

## CONSEIL d'ADJOINTS DU 31 août 2015

Présents : Mme GAUQUELIN Françoise, Mr LEVEQUE Guillaume, Mme ROTHEA CELINE, Mme CHAPUS Josiane, Mr GILLE Martial, Mr BUGNET Jean Marc, Mr CASTELLANO Michel, Mme AZNAR Valérie

Mr BROTTET Marc.

Page  
1

OBJET	Avis du Conseil d'Adjoints	Pour suite à donner	Elu	Professionnel	échéance	Observations
<b>TOUR DE TABLE</b>						
<b>MICHEL CASTELLANO</b>						
<b>TENNIS</b>						
Un mur d'enceinte appartenant à Mr BINAZET menace de s'écrouler		Mr GILLE et Mr GROS recevront Mr BINAZET vendredi 4.	Mr GILLE	Mr GROS	Vendredi 4	
<b>LE COUTOIS</b>						
Nécessité d'un passage piétons. Prolongement du rétrécissement mis en place sous le pont jusqu'au passage piétons. Les frais seraient à la charge du Département		Avertir Mr FAGES. Lui transmettre les éléments. Prise d'un arrêté commun. Attention au sens de priorité (se fera à partir des 7 chemins en direction de Charly).	Mr CASTELLANO Mme GAUQUELIN prendra contact avec Mr FAGES.	Mr GROS		
Demande de la poste : implantation de boîtes aux lettres rue centrale	Se référer à ce qui avait été décidé antérieurement : avis négatif	Faire un courrier à la poste pour indiquer notre position	Mr CASTELLANO	Mr GROS		
<b>BUGNET JEAN MARC</b>						
<b>Point sur les travaux :</b>						
Chaufferie : tous les corps de métiers sont intervenus, les prestations sont en fin d'exécution. Réception des travaux fin septembre en principe						
Mur du Cimetière : les entrepreneurs et les particuliers se sont rendus sur site le 27 août : l'ensemble des travaux a été indiqué aux particuliers et les mesures prises par la collectivité.	Madame GAUQUELIN insiste sur la nécessité de prendre en compte la sérénité des familles et le respect des sépultures.	Nécessité de recourir à un huissier pour constater l'état des sépultures : avant et après travaux. Rechercher un prestataire	Monsieur BUGNET	Mr GROS, Madame ROSSO : Madame SAINT JEAN	URGENT les travaux commencent le 15 l'huissier doit avoir fait son constat avant	Madame ROSSO en a parlé avec Mr RIVIERE le 1 <sup>er</sup> septembre et également Mme SAINTJEAN qui se charge de trouver rapidement un huissier

<b>Ecole primaire :</b>						
L'analyse des offres a été menée. Il y a onze réponses, toutes sont recevables. 5 seulement sont intéressantes. La commission travaux se réuni le 1 <sup>er</sup> septembre au soir pour choisir l'attributaire.	Madame GAUQUELIN remercie les deux personnes qui ont œuvré tant la à rédaction du marché qu'à l'analyse des offres pour le travail fourni.	Une décision d'attribution sera prise à l'issu de la réunion du 1 <sup>er</sup> septembre sous la forme d'une décision municipale	Mr BUGNET	Mr GROS		
<b>MARC BROTTET</b>						
Fait le point sur ce qu'il pense acheter pour l'organisation du <b>FORUM des ASSOCIATIONS</b> qui se tient ce samedi.  Un point est fait sur la <b>sono</b> . Il semblerait que la sono de la salle polyvalente ait été abimée (fils arrachés)	Madame GAUQUELIN indique qu'elle souhaiterait que les élus soient présents pour effectuer des permanences sur cette manifestation.  A remettre en état		Monsieur BROTTET	Monsieur GROS Monsieur BONNARD		
<b>Organisation du Téléthon :</b> Monsieur BROTTET souhaite mettre en place l'organisation de cette manifestation. Il propose une réunion le 15 ou le 16 septembre	Madame GAUQUELIN souhaite que l'on mette en perspective, certes après le Téléthon, l'organisation de ce qui relève de la vie festive de la collectivité		Monsieur BROTTET			
<b>Valérie AZNAR</b>						
<b>Fait le point sur la GYM :</b> l'association a retiré beaucoup de matériel de la Salle.	Madame GAUQUELIN rappelle que l'association a été destinataire d'une liste pour vérifier le matériel qui lui appartenait. Il aurait fallu recroiser ce que l'association a récupéré par rapport à cette liste.	Nous avons été informé par l'association de Gymnastique d'Irigny que Mme CHOPINAUD devrait passer en mairie rendre els clés. Demander à Claire de dresser une liste des clés qui ont été remise à l'association à comparer avec ce qu'elle nous remettra	Madame AZNAR	Madame CAPLIER (courrier) Monsieur BONNARD, (participation à la réunion) Madame MOUREN (liste des clés remises à l'association).		
<b>MEJC : propose de mettre en place une initiation à la gym</b> en direction des 2, 4 et 6 ans. Créneaux horaires en fin d'après midi.						

<p><b>Panneau de basket :</b> Nécessité d'une somme supplémentaire pour l'installation du panneau : à prendre sur d'autres crédits en investissement.</p>			<p>Monsieur CASTELLANO et Madame AZNAR pour décision d'impact sur les crédits</p>	<p>Mme REGNIER pour information Monsieur GROS pour commande.</p>		
Page 3						
<b>Chemin des Brosses</b>						
<p>Sur l'ancienne carrière SANCHEZ possibilité d'acquisition à l'euro symbolique.</p>	<p>Le document d'arpentage est pris en charge par la CCVG puisqu'il s'agit d'une réserve à l'attention de la CCVG</p>		<p>Monsieur GILLE</p>	<p>Monsieur GROS</p>		
<b>Rue du Clos VARISSAN</b>						
<p>Une réunion est prévue avec Monsieur BELLEDENT avant un échange avec les habitants.</p>			<p>Monsieur GILLE</p>	<p>Mr GROS</p>		
<p><b>Rue du 8 mai 1945 :</b> Point à faire pour décider du type de voie et de la végétalisation alentours. Contact sera pris ultérieurement avec le Département.</p>			<p>Monsieur GILLE</p>	<p>Mr GROS</p>		
<p>Vendredi 4 Monsieur GILLE se rend à la <b>commission Ccvg</b>. Monsieur GILLE propose à l'ensemble du conseil d'adjoints une liste des voies dont il est envisagé l'aménagement. Il souhaite que les adjoints pointent les priorités. En outre Monsieur GILLE souhaiterait qu'une hiérarchisation des voies soit réfléchi.</p>			<p>Monsieur GILLE</p>	<p>Monsieur GROS</p>		
<p>Monsieur GILLE donne son point de vue sur la compétence voirie et ce qu'elle recouvre selon lui.</p>						
<p>Etude de CENTRALITE : L'agence TOPOSCOPE a sollicité le point de vue de Mr GILLE sur les endroits opportuns pouvant apporter</p>			<p>Monsieur GILLE</p>	<p>Monsieur GROS</p>		

un éclairage sur les pratiques des usagers. Le dossier avance bien sur la partie diagnostic, il convient désormais de caler une réunion de rencontre avec le programmiste.						
PPRNI : l'arrêté doit être pris en annexe du PLU pour être opposable			Monsieur GILLE	Monsieur GROS Madame PERRET		
Point sur le dossier EPORA	La convention doit être présentée au prochain conseil municipal		Monsieur GILLE	Monsieur GROS		
<del>Josiane CHAPUS</del>						
Indique qu'il y a un souci dans la réception des tables et des chaises pour la nouvelle cantine	La réception devrait intervenir dans la première quinzaine du mois de septembre		Madame CHAPUS	Monsieur BONNARD		
Il manque des clés pour les agents :	Les clés ont été refaites	Demander à CLAIRE de bien tenir le tableau des clés et l'organigramme (numéro des clés et qui possède quoi). De le remettre aux élus et à Mr GROS (plus copie à Madame ROSSO)	Madame CHAPUS	Monsieur GROS Madame MOUREN		En réunion de personnel Madame MOUREN indique que le tableau des clés n'est pas sous format informatique et qu'elle n'a matériellement pas le temps de le remettre à jour.
Toilettes à la salle NINON VALLIN : désormais il y a un wc public et un wc dédié au périscolaire.			Madame CHAPUS	Madame CAPLIER pour information à son personnel		
Point sur les temps de ménage : D'une manière générale les choses se sont bien passées. Les ATSEM ont eu des consignes quant à leurs classes et ce sont désormais Mmes BLANC et GHARBI qui assurent le ménage de l'école maternelle.	Madame GAUQUELIN rappelle qu'elle ne souhaite pas l'implantation d'un bungalow s'il devait être constaté la nécessité de l'ouverture d'une nouvelle classe en maternelle	Il est demandé à Sarah Caplier de bien veiller à faire suivre à Madame GAUQUELIN toute information en ce sens lorsqu'il y a de nouvelles inscriptions.	Madame CHAPUS	Madame CAPLIER		
<del>Guillaume LEVEQUE</del>						
Point financier : la consommation des crédits est en deça des prévisions. C'est bien car nous devons			Monsieur LEVEQUE	Madame ROSSO		



pour la recherche d'un traiteur et la décoration.			BROTTET			
<p><b>Mairie INFO</b> : l'article sur les élections des 6 et 13 décembre prochains est prévu (information des habitants sur la possibilité de s'inscrire sur les listes électorales jusqu'à fin septembre : inscriptions intermédiaires).</p> <p>Pour la tribune libre : pas de propositions d'article de la part de l'opposition, juste celle de la liste majoritaire.</p> <p>Madame DELORME va adresser un mail à tous les conseillers pour organiser la distribution.</p>			Madame ROTHEA	Madame DELORME		
<p><b>SITE INTERNET</b> :</p> <p>Un mail sera adressé à l'équipe en charge de l'évolution du site pour vérifier que tout est en ordre avant la présentation de notre site au concours.</p>			Madame ROTHEA	Madame DELORME		
<p><b>Utilisation du site</b> : une note sera rédigée à l'ensemble des agents pour indiquer le fonctionnement du site.</p>	En parler en réunion de service.		Madame ROTHEA	Madame DELORME		
<b>PROJETS EDUCATIFS ET VIE SCOLAIRE</b>						
<p><b>Rentrée à l'école maternelle</b> : à priori 130 enfants</p>	Le nombre d'enfants est comptabilité lors de la rentrée par l'inspecteur.		Madame ROTHEA	Madame CAPLIER		
Le PEDT a été validé						
<p>Les <b>NAP</b> : les groupes ont été formés, madame ROTHEA déplore que les familles ne « jouent pas jeu » et que des inscriptions arrivent encore en fin du mois d'août alors</p>			Madame ROTHEA	Madame CAPLIER		

qu'elles devaient être closes fin juillet.						
<b>Journée de présentation aux agents :</b> Madame CAPLIER a réuni les agents pour présenter les notes d'organisation, les notes de fonctionnement et de bonnes pratiques.			Madame ROTHEA	Madame CAPLIER		
<b>SITOM</b>						
Le container à verres des Geltines pose problème : bruit, Il y aurait nécessité d'en placer un au stade. Les poubelles placées sur la rue centrale dégagent des odeurs nauséabondes.		Réunion au SITOM le 28/09 Madame ROTHEA s'y rendra accompagnée de Mme SAINTJEAN et de Mr GRANJON	Mme ROTHEA	Madame SAINTJEAN et Mr GRANJON (pour info : Mr GROS).		
<b>POINT SUR LE PROCHAIN CONSEIL MUNICIPAL</b>						
Seront inscrits à l'ordre du jour les points suivants : Convention EPORA SIVU de la gendarmerie (intégration de Millery) Création de postes suite à avancements de grade, Modification de temps de travail avant passage en CAP, Subvention à l'association des arts à Chaponost Délibération AD AP Amende de police : achat du radar pédagogique : demande de subvention, Délibération concernant la subvention pour le document unique.						
<b>Agenda AD AP :</b>						
Madame ROSSO fait un retour sur une note d'information de Mr GROS	Le dossier ACCEO présente tous les points à travailler. Une note d'information sur les dérogations a été portée à connaissance		Monsieur CASTELLANO, Monsieur BUGNET	Monsieur GROS		

	de Mme GAUQUELIN, Mr CASTELLANO, Mr GROS. Monsieur GROS indique qu'il faut prendre en considération l'ensemble des préconisations faites par ACCEO puis au fur et à mesure nous expliquerons les obligations techniques et financières nous mettant dans l'incapacité de réaliser l'ensemble des préconisations.					
PDIPR / Un courrier est parvenu en mairie indiquant que plusieurs chemins de randonnées ne sont pas balisés jusqu'au bout.		Faire un courrier à la CCVG pour organiser un travail partenarial avec la CCVG, le département, Mr BROTTET pour vérifier les chemins non balisés	Monsieur BROTTET	Madame ROSSO		

A noter : prochain conseil d'adjoints à le 7 septembre à 20 h 30

Le Maire,

Françoise GAUQUELIN

