

CONSEIL D'ADJOINTS

Du 17/12/2018

18h30

Présent : MME AZNAR, M. BROTTET, M. BUGNET, MME ROTHEA, MME GAUQUELIN, M. CASTELLANO, M. LEVEQUE
Absent : Mme CHAPUS, M. GILLE

ILOT DU SENTIER

Planning

Livraison travaux de démolition / désamiantage ce vendredi 21/12.

Découverte ce lundi 17/12 d'une cuve à fioul => nécessite dégazage et hydrocurage. Sollicitation de deux devis (auprès de Roger Martin et auprès d'un autre hydrocureur).

Compléments post réunion : intervention d'urgence qui a pu être engagée sur ce mercredi 19/12.

Démarrage travaux VRD / espaces verts à partir du mardi 8 janvier => barriérage et cheminements adaptés (avec maintien accès entrée MEJC, accès espace rencontre et double accès salle polyvalente).

Organiser **information riverains et utilisateurs des équipements** sur le lancement des terrassements des espaces publics.

Arbitrage : Proposer un schéma pour le barriérage et la gestion des accès à diffuser largement auprès des associations, la MEJC et au sein des équipes périscolaire,
+ Prévoir création d'un espace dédié au « suivi de chantier » sur le site Internet (flash info),
+ Organiser la fermeture du parking ADMR (barriérage et panneau d'information)

Suivi / gestion de chantier

Projet présenté en commission restauration, avec échanges constructifs auprès du maître d'œuvre.

MEJC va devoir « délocaliser » les repas en salle des platanes (inaccessibilité du restaurant scolaire durant les vacances de printemps et les vacances d'été).

Ecole maternelle provisoire

Remontée des parents sur la présence de boue / la praticabilité de la partie en terre de la cour.

⇒ **Transfert de la récréation de l'école maternelle dans la cour Ninon Vallin.**

Demander intervention des ST pour :

- Prévoir la fermeture (verrou ou autre) du portail durant les temps de récréation,
- Fermeture de l'accès à la chaufferie.

ANNEAU HISTORIQUE

Programmation

Transmission d'une hypothèse intermédiaire d'aménagement du parking et venelle
Chiffrage proposé : autour de 240 000 € HT (contre 345 000 € HT en première hypothèse).

Il s'agit d'hypothèses, mais qui sont nécessaires pour calibrer les engagements des différentes parties dans les conventions à venir.

Accord du CA

Rétroplanning de validation

Travail en cours sur un projet de convention de maîtrise d'ouvrage unique et de groupement de commande.

Validation à prévoir au **conseil municipal du 13 février 2019**

En amont, accord pour la tenue d'une commission municipale pour le jeudi 24 janvier.

URBANISME

Antenne Free Mobile : Information sur la proposition de modifier l'emplacement, comme convenu avec la mairie, entre Route de Tranchissomme et Route du Coutois



Accord sous réserve de décaler l'implantation

Demande d'implantation d'un panneau publicitaire 4*3 sur le terrain Badin mitoyen : organiser un refus sur la base du règlement national de publicité (affichage de cette taille interdit en agglomération).

JEUNESSE ET PETITE ENFANCE

Crèches

Bilan 2018 et budget prévisionnel 2019 réalisé pour les Marmousets et les Tiloulous.

Prévoir un niveau de subvention similaire en 2019 (rapporté au ratio/enfant).

En attente du RAMI.

A prévoir : gel de la progression des prestations CAF à partir de 2020.

Point de coordination avec Charly ce mardi 18/12 sur l'organisation des structures et le lien avec le GEIPE.

Enfance

Validation de l'avenant au PEDT par la CAF et labellisation Plan mercredi des activités proposées par la MEJC.

Affaires scolaires

Ecole St Vincent propose de maintenir les panneaux du 11 Novembre jusqu'à mi-janvier
Accord de principe. Vigilance sur les AG de l'AGV et des Classes an 5.

COMMUNICATION

Millery Mag

Bon état d'avancement, encore quelques articles en instance (rédaction interne en cours)
Vigilance sur l'envoi de propositions de dernière minute par certaines associations.

Information « balade thermographique » - logement

Validation lors du dernier CA du principe de la ballade thermographique. Rappel : déambulation avec caméra thermographique, puis restitution des résultats et présentation des dispositifs de soutien à la rénovation énergétique auprès des riverains.

Arbitrage : cibler les quartiers pavillonnaires de maisons des années 70 (ex : lotissement des grès / rue des grès ou rue des tilleuls...). Prévoir intervention en deux temps (balade puis conférence)

Appui école de communication ISCOM

Proposition de faire appel à la « micro-entreprise » : principe : disposer de l'appui d'un groupe d'étudiants. Deux cycles :

- janvier à mars : thématique à privilégier : stratégie sur le suivi de chantier / trame de « panneaux de chantier » + appui à la préparation de communication autour de la pose de la première pierre
- Septembre > Novembre : finaliser travail d'identité.

Chaque intervention = 350€ / cycle de 2 mois 1/2.

Accord CA

VOIRIE

Rue Chaude

Confirmer date de réunion publique pour la présentation des aménagements Rue Chaude
Accord pour le mercredi 20 février à 20h.

7 Chemins

Démarrage du programme de travaux de recalibrage du giratoire des 7 chemins à partir du 28 janvier, et jusqu'au 15 juin 2019.

Prévoir un trafic de report sur l'avenue G FABRE.

SECURITE

- Evolution posture Vigipirate « urgence attentat »: Suite aux attentats de Strasbourg.
 - o Transmission plus régulière de la liste des évènements à venir sur la commune auprès de la gendarmerie (par le biais de Claire) ;
 - o Affichage adapté dans les différents ERP.
 - o Information sur la conduite à tenir et le renforcement de la vigilance auprès des associations dans le cadre des évènements publics ;

Procéder à une diffusion large de la posture à conduire auprès des associations

- Retour sur la réunion « participation citoyenne » :

Rappel des dispositions par le Lieutenant Dubois et M. BOCH, réserviste citoyen.

Choix de la méthodologie suivante :

- Inscription des volontaires qui souhaitent devenir référent à la liste des personnes présentes
- Appel à volontaires dans le cadre du prochain Millery Mag
- Mise à disposition à la mairie d'une liste des référents par quartier (sans diffusion publique des coordonnées pour éviter que les référents soient confrontés à de quelconques désagréments),
- Les référents pourront être amenés à aller à la rencontre de leurs voisins pour se faire connaître (avec l'appui du garde champêtre pour affirmer le caractère officiel ?) et ainsi gagner la confiance de tous.

CCAS

Personnes âgées

Point d'étape distribution des colis

Alerte disparition des colis ? (5 colis en moins) – Echange d'un colis par M. BROTTE.

Logement social

Lancement officiel des permanences accueil / orientation et enregistrement des demandeurs de LLS à compter du **mardi 8 janvier, 10h-12h, salle des élus (par quinzaine)**

Supervision directe par un agent de la CCVG.

VIE DU PERSONNEL

Repas du personnel

Rappel : repas du personnel le **mardi 15 janvier à partir de 19h.**

Buffet dinatoire.

Recherche traiteur.

Invitation diffusée aux agents + aux élus

DIVERS / EVENEMENTS

A prévoir en 2019 :

- Forum des associations le **samedi 7 septembre 2019**

Organisation des vœux :

=> Prévoir un panachage des traiteurs de Millery

=> Point de finalisation des interventions pour les vœux le **7 janvier 17h30**

ACTUALITE INTERCOMMUNALITE ET SYNDICATS

SITOM

Relance pour récupérer les calendriers de collecte pour les joindre au Millery Mag.

Etude territoriale pour l'extension dans les centres de tri (SITOM pilote de l'étude pour retour d'expérience). Combien de centres de tri ? Où ?

Présentation par CR de l'étude à prévoir sur un prochain conseil municipal.

SMIRIL

Finalement : annulation du déménagement de la pépinière Chapelan.

Voies douces

VIA RHONA : difficultés liées à la sécurité voies ferrées et aux différents périmètres de risque.

Millery Demain

Problématique affichage des panneaux + stationnement anarchique devant l'espace rencontre pour l'arbre de Noël

Faire le point auprès de Gilles sur l'information récupérée.

CONSEIL MUNICIPAL

Rappel des dates :

- **Mercredi (exceptionnellement) 13 février**
- **Jeudi 28 mars**
- **Jeudi 23 mai**
- **Jeudi 4 juillet**
- **Jeudi 26 septembre**
- **Jeudi 21 novembre**
- **Jeudi 19 décembre**

QUESTIONS DIVERSES ET TOUR DE TABLE

AGENDA DE MME LE MAIRE ET DE MMES ET MM. LES ADJOINTS

Rappel rétroplanning préparation budgétaire 2019 :

- **Jeudi 17 janvier 18h30** : Commission finances de pré-arbitrages des investissements.
- **Mardi 29 janvier 18h30 (contre la première date estimée au jeudi 31/01)** : Commission finances de pré-arbitrages fonctionnement / subvention aux associations / discussions sur le projet de DOB.
- **Mercredi 13 février 20h30** : Conseil municipal dédié à la présentation du DOB.
- **Jeudi 28 mars 20h30** : Conseil municipal de vote du budget.

En cas de nécessité, une commission finances d'arbitrage pourra intervenir sur la semaine du 11 mars.

Agenda de Mme le Maire

Lundi 17/12 :

- 16 h : restitution scénarios de portage « coopawatt » (ferme photovoltaïque dans l'ancienne carrière). Préparation d'un appel à manifestation d'intérêts pour recherche d'un opérateur. Hypothèse pour faire du « portage territoriale » pour intégrer participation des collectivités et des citoyens. Plusieurs types d'investissement.

Mardi 18/12 :

- 9h30 : Réunion petite enfance / Charly (adjointes petite enfance et maires) pour le point sur les structures.
- 20h30 : Conseil communautaire

Mercredi 19/12 :

- 14h30 : Réunion du département sur les PENAP (point de bilan).
- 18h : Comité syndical du SMAGGA

Jeudi 20/12 :

- Repas de Noël au restaurant scolaire
- Réunion SYSEG (14h30) : prévoir une étude spécifique sur Millery
- 20h30 : Conseil municipal : **rappel moment convivial**

Prochain CA : lundi 7 janvier 18h30

Le maire,




Françoise GAUQUELIN