

CONSEIL D'ADJOINTS

Du 25/09/2018

18h30

Présents : MME AZNAR, M. BROTTET, M. BUGNET, MME CHAPUS, MME GAUQUELIN, M. GILLE, M. LEVEQUE, MME ROTHEA

1° PROJET SENTIER ET ECOLE PROVISOIRE

Chantier de démolition ancienne école

Test de fumée et d'étanchéité.

Rappel de l'installation de groupes électrogènes 24h/24 pour assurer filtration permanente de l'air.

Information sur le dispositif de surveillance du chantier :

Vidéosurveillance mise en place 24h / 24h avec astreinte de 6h à 22h 7/7j, avec possibilité de contact mail et téléphonique et rapport d'intrusion en cas de signalement.

Procédure mise à disposition des adjoints pour les astreintes.

>> rappel : fin des travaux en novembre.

DAB

Rencontre d'une société de transports de fonds pour évaluer modalités d'un montage alternatif avec prestation d'accompagnement (sans passer directement par une banque).

Des prescriptions qui permettent de modifier le cdc du projet école pour répondre aux prescriptions d'implantation d'un DAB (local de 6 m²)

Deux formules sont possibles :

- Loyer mensuel « tout compris » (dont amortissement de l'investissement de départ) ;
- Soit avance sur investissement et simplement couverture des frais de fonctionnement (supervision à distance, maintenance, alimentation du distributeur...)

En attente du retour d'analyse retour en novembre.

Ecole provisoire

Proposition de création d'un cheminement le long du muret / bungalow de l'école pour sécuriser le passage des enfants.

Arbitrage : accord du CA

Anticiper présentation du projet aux forains et impacts sur la localisation (vogue autour du 1^{er} mai)

Formaliser la communication sur le changement d'emplacement place du Bouton.

Intervertir le positionnement du marché sur la « place du marché » pour le samedi ?

Arbitrage : simuler implantation vogue sur place du bouton et éventuellement devant la salle des fêtes. Suspendre les autres manifestations à la salle des fêtes sur cette période tant que nous n'avons pas plus de précisions sur les jours de présence de la vogue.

Pour information x

Pour avis x

2° BATIMENTS

Tennis :

Réception des tennis le 19 septembre

Moment convivial organisé par le tennis pour inaugurer les nouveaux terrains **le 6 octobre prochain.**

Contrôles d'accès :

Test de mise en place des nouveaux contrôles « WINKHAUS » pour l'accès salle des fêtes et salle polyvalente. Test avec 1 cylindre sur la salle des fêtes et 5 cylindres sur la salle polyvalente.

Suivi divers

Visite périodique ordinaire de la commission de sécurité pour l'école de musique et la salle Ninon Vallin. Rien à signaler.

Pour information x

Pour avis

3° VOIRIE

Projets Rue Chaude / Rue Centrale

Elaboration des plans masses par la CCVG.

Présentation en commission aménagement ce 26/09.

Anticiper emplacements vélos ?

Restitution aux riverains de la rue centrale le mercredi 17 octobre à 19h, en présence de M. LAUTIER de la CCVG.

Coordination avec le SITOM en cours pour intégrer dans le projet des silos enterrés à chaque extrémité de la rue. Pour rappel : prise en charge à 50% par le SITOM.

Prévoir une réunion distincte pour la rue chaude.

Enfouissement des réseaux

Rappel sur l'annulation de l'intervention du SYSEG (ce à quoi un courrier en réponse a été signé de Mme le Maire)

Reprise du calendrier initial d'enfouissement des réseaux secs par le SIGERLy (Rue centrale depuis le 24/09 pour 4 à 6 semaines, rue chaude à partir du 10/10 – sous réserve du bon avancement rue centrale). Flyer diffusé par la mairie sur la rue centrale.

Pour information x

Pour avis

4° URBANISME

Dossiers urbanisme divers en cours :

- Demande de Mr Peillon, pour abattage 2 arbres dans le cadre de modification des branchement eaux usées sur les parcelles de la division rue de Flignon, afin de faciliter le raccordement des réseaux suite à division.

Arbitrage : compensation des 2 arbres coupés / essence au choix.

- Demande de rendez-vous Famille Dedinger par lettre à venir, sur les conseils de leur avocat, pour réalisation branchements en eau et en électricité des parcelles A 473 et A 474 (rappel installation illicite de mobil home pour gens du voyage sédentarisés sur une zone inondable violette - NCO du PLU). Rappel depuis 2013

Arbitrages :

- Relancer la DDT sur avancement de la procédure
 - Apporter une réponse écrite
 - Faire le lien auprès des concessionnaires réseaux.
- Demande d'autorisation de stationnement sur la venelle d'accès au restaurant scolaire / dossier vente MANCINI / LEBLOND

Arbitrages : confirmer les termes de la servitude, rencontrer les acquéreurs et rappeler les règles d'usage

- Dossier d'information antenne Free

Point intermédiaire anneau historique

Première restitution intermédiaire de l'étude menée en co-pilotage avec l'OPAC Programmation à affiner, au regard de la capacité évaluée avec l'appui de l'architecte du patrimoine. Clarification des attentes et besoins de la collectivité (salles mutualisées, commerces et services, stationnement...) à prévoir > proposition d'un CA dédié le **lundi 1^{er} octobre à 19h.**

Pour information x

Pour avis x

5^o ELECTIONS

Répertoire Electoral Unique

Instauration du nouveau répertoire unique / constitution des listes électorales > prévoir constitution d'une commission de contrôle.

À compter du 1er janvier 2019, les listes électorales seront établies par commune, à partir d'un répertoire national tenu par l'INSEE et actualisé en permanence, appelé le « Répertoire Electoral Unique » (REU). L'objectif de cette vaste réforme est de fiabiliser les listes électorales et d'éviter, par exemple, les inscriptions multiples. Par ailleurs, ce nouveau répertoire permettra à terme l'inscription jusqu'à 6 semaines avant la tenue d'un scrutin.

L'ensemble des cartes électorales vont être rééditées et envoyées aux millerots au printemps 2019, chaque électeur se voyant désormais attribuer un « identifiant national d'électeur » (INE) unique et permanent.

Mise en place d'une commission de contrôle avec désignation de 5 membres des conseillers municipaux = 3 conseillers municipaux appartenant à la liste ayant obtenu le plus grand nombre de sièges, dans l'ordre du tableau parmi les membres prêts à participer aux travaux de la commission, à l'exception du maire, et 2 autres conseillers municipaux appartenant à la deuxième et à la troisième liste ayant obtenu le plus grand nombre de sièges pris dans l'ordre du tableau.

En attente de la circulaire.

Madame le Maire profite de ce sujet pour rappeler que la période de réserve électorale sera progressivement applicable durant l'année précédant la date des prochaines municipales. Plus de précisions à venir.

Pour information x
Pour avis

6° RH

Recrutement de Mme BACOUET au poste de responsable Ressources humaines et service à la population, actuellement gestionnaire RH à la COPAMO. Prendre en compte le délai de mutation (3 mois soit courant décembre).

Tuilage à prévoir courant octobre et novembre.

Pour information x
Pour avis

7° COMMUNICATION

Distribution du Millery Info durant ce we des 29 et 30 sept.

Cérémonie du 11 novembre :

Présentation des extraits des livres de M. AGUETANT

Prévoir des panneaux près du cimetière reproduisant les bulletins de décès (information préalable aux familles). Anticiper forte fréquentation lors de l'apéritif commémoratif.

Cartes de vœux : Préparation des cartes de vœux. Anticiper **actualisation des listes de distribution** et du mot de Mme le Maire.

Cérémonie des vœux : Souhait de Mme le Maire de mettre en valeur l'action de l'ensemble des adjoints lors des vœux 2019 (en raison de la période de réserve de 2020). Modalités à définir. En parallèle, prévoir pose symbolique de la première pierre de l'école.

Mme Rothea fait un appel à idées pour les vœux du CME.

ACTUALITE INTERCOMMUNALITE ET SYNDICATS

CCVG

Commission aménagement : avancement du dossier agriculture
Atelier « projet urbain de territoire » avec M. SPERTO / Agence d'urbanisme : travail sur le projet de territoire en interne (cf. obligation de discrétion pré-électorale)
Bureau communautaire

SYSEG

Modification du régime des participations du SYSEG (pour les communes sur participation réseau unitaire). En sus de la participation pour les prestations d'entretien des bassins et des réseaux d'eaux pluviales, une quote-part des coûts d'exploitation du service liés à la collecte d'eaux pluviales par les réseaux unitaires sera sollicitée. Montant forfaitisé par commune en fonction du linéaire unitaire (pour la commune de Millery : env. 4 264 € / semestre estimés). Vérification des linéaires en cours / commune.

SITOM :

Point d'information sur l'étude en cours sur optimisation du tri des déchets

Présentation le 17/09 du BE INDIGO

Prochaine rencontre le 5/11 : présentation des scénarios juridiques.

Délibération pour l'achat des terrains pour la création des 3 nouvelles déchetteries (dont Millery) lors des comités syndicats des 11 et 25 octobre prochains

QUESTIONS DIVERSES ET TOUR DE TABLE

AGENDA DE MME LE MAIRE ET DE MMES ET MM. LES ADJOINTS

INFORMATION : 101^{ème} congrès des Maires prévu du 20 au 22 novembre 2018 Paris / Porte de Versailles

Rappel du calendrier des commissions :

Mercredi 26/09 19h : Commission urbanisme et aménagement urbain

Mardi 25/09 : Conseil communautaire (20h30)

Jeudi 27/09 : congrès des maires du Rhône

SITOM : déchets région

Lundi 1/10 : CA « anneau historique » (19h)

Mercredi 3/10 : retour analyse des offres marchés de travaux école (10h)

Jeudi 4/10 : comité syndical du smagga (18h30)

- 18h30 : Commission vie associative
- 20h30 : Finances

Vendredi 5/10 :

- Restitution anneau historique OPAC (9h)
- Elections du CME

Samedi 6/10 : Millery famille voir pour dernier tiers.

Lundi 8/10 : assises des libertés locales (Région AuRa)

Prochain CA : lundi 8 octobre 18h30

Le maire,

F. Gauquelin



Françoise GAUQUELIN