

**CONSEIL D'ADJOINTS**  
**Du 25/06/2018**  
**18h30**

---

**1° GRAND PROJET / ILOT SENTIER**

**Travaux préparatoires + école provisoire**

Attribution des différents marchés lors de la commission équipements publics (bungalows, démolition, tennis)

**Panneaux photovoltaïques de l'école :**

Rencontre de l'association COOPAWATT (appui développement centrales villageoises). Complexité du montage en centrale villageoise avec importante mobilisation en « temps humain » à prévoir à l'impulsion. Taille critique de projet (identifier au moins 1 500 m<sup>2</sup> de surface de panneaux à réaliser) qui nécessite de privilégier un portage intercommunal. Selon cette association : estimation du chiffrage des panneaux à revoir à la baisse (20 à 30 K€ HT ?)

Propositions :

- Intégrer les panneaux dans la consultation des entreprises pour l'école (prestation supplémentaire éventuelle au sein du lot électricité) et étudier possibilité de prévoir un « co-investissement citoyen » à posteriori ? Sous réserve de lever les doutes au niveau du portage juridique ;
- En lien avec syndicats des eaux, notamment, avancer sur hypothèse de développer une centrale photovoltaïque sur les anciennes carrières (et intégrer réflexion centrale villageoise dans ce cadre ?)

**Suivi PC**

Demande de pièces.

Des questions sur les hauteurs : nécessiter d'argumenter sur les motifs de dépassement de hauteur. Prévoir une note explicative du cabinet Dalmas

**Suivi phase PRO et ACT :**

Rencontre de préparation de la consultation tenue le mardi 19 juin avec la CCVG et le cabinet DALMAS.

Commission de travail le vendredi 29 juin 15h pour valider le PRO.

En deux temps :

- Espaces publics
- Bâtiment

Sur les espaces publics, à préciser notamment :

- Signalétique sur les bâtiments (et notamment quid du positionnement signalétique école ?)
- Eclairage venelle

Proposition de JM BUGNET de modifier le positionnement du panneau lumineux : en attente du chiffrage comparatif coût du déplacement contre coût d'un rachat neuf avec signalisation plus moderne (couleurs, etc...)

### **Communication de projet**

- Communication de chantier et suivi de l'ilot Sentier : proposition de mobiliser une étudiante stagiaire en communication pour développer une « gazette » de chantier.  
Recherche d'une école par C ROTHEA.

- Une demande la MEJC pour une action type fresque murale « d'adieux » à l'école : le CA propose de ne pas donner suite.

- Anticiper action type « pose de la première pierre ». Nécessite de vérifier les modalités d'application des clauses de communication en période préélectorale.

- Disque de stationnement : tarif et modalités. Faire un dernier comparatif.

Sous-commission départementale de sécurité sur le PC de l'école : le 4 juillet 9h. Présence de JM BUGNET et de G GROS

***Pour avis x***

***Pour information x***

## **2° URBANISME**

- Demande implantation antennes (Bouygues, Free...)

De nombreuses demandes qui pose des problèmes d'insertion.

Relocalisation antenne bouygues et création pour Free. Proposition de limiter implantation (et, a minima, prévoir d'améliorer insertion paysagère)

Si mutualisation de mas : nécessité d'une hauteur conséquente par pilone.

Des loyers importants sont versés aux propriétaires.

- Dossiers JGBM (succession Biolley)

Affaire réglée

- Suites à donner serres Bouton

Faire le point sur ce dossier auprès de G. BOURRAT. Refaire un PV rapidement.

***Pour avis***

***Pour information x***

## **3° COMMUNICATION**

Anticiper les sujets qui seront à inscrire au Mairie Info de septembre.

- Proposition de déplacer la prochaine commission sur fin août, et la publication du MI sur le dernier we de septembre.

Demande faite aux associations de faire remonter les articles d'ici à fin juillet.

A prévoir sur la vie municipale :

- Budget CCAS
- Rapport d'activité équipe voirie CCVG ;
- Mise en valeur d'un service ;
- Chantier de démolition ;
- Forum des associations
- Nouveaux arrivants

Quid des flyers :

- Généralement : CHILOE, YOURI, LES POTAGERS DU GARON, plus exceptionnellement de l'ADMR.
- Rappel : but du MI : faire une information sur la vie municipale et associative.
- À l'avenir : prévoir une validation préalable avant toute insertion de flyer. Prévoir également une participation à la distribution voire à la préparation de la distribution par les associations intéressées. Les associations peuvent bénéficier soit d'une information dans le bulletin, soit d'un flyer, mais pas des deux.

***Pour avis***

***Pour information x***

#### **4° CASERNE DES POMPIERS**

Point d'étape suite aux échanges auprès de M. PFEFFER.

Anticiper soit rétrocession à la collectivité dans les mêmes conditions, soit relocalisation.

***Pour avis***

***Pour information x***

#### **5° VIE CULTURELLE ET ASSOCIATIVE**

Tennis

- Des interrogations du club à propos du nouvel éclairage. Des contrôles sur place vont être réalisés par les services

Tarifs Salle des Fêtes

- Opportunité de définir des tarifs spécifiques pour les associations

- Au-delà de la première utilisation annuelle. Certaines associations demandent plusieurs week-ends. Proposition : 50€ par jour de we supplémentaire.
- Pour le réveillon du 31/12 : bien préciser que c'est le même montant pour tout le monde (y compris pour les associations) soit 600 €.

#### USMV

- Retour sur demande de paiement d'une intervention sur l'alarme des vestiaires du foot pour une réinitialisation complète du système. Initiative prise par l'USMV sans en informer la mairie > préparer un courrier de refus.

#### SLB :

- Quid de la subvention suite à changement de la division : à anticiper pour 2019.

#### J3 :

- Rappeler règle de stationnement sur le stade les jours de marché pour les membres de cette association ;

#### MILL ANIMATION

- Opportunité de mise en œuvre d'une régie de recettes et d'avances ? Achat/revente des éco cup mais également tenue d'une buvette.
  - Etudier possibilité d'un devis sur le coût de ces éco-cups ou l'opportunité d'une gestion « tournante » de la buvette pour les évènements.

#### ***Pour avis x***

#### ***Pour information***

### **6° ACTUALITE DES SYNDICATS ET DE L'INTERCOMMUNALITE**

- Retour sur la commission Finance et le bureau de la CCVG :

Au bureau : discussion sur la possibilité de déménager les locaux de la CCVG sur le quartier de la Gare, sur un programme privé porté par ADIM. Différentes options vont être étudiées d'ici à l'automne (construction neuve sur terrain indépendant ou achat sur plans) avec l'appui d'un BE extérieur.

Intérêt : envoyer un signal au quartier de la gare, avec forte accessibilité. Mutualisation possible de ces futurs locaux avec les syndicats.

Limite : modifie conditions de travail des agents (taille des bureaux).

- Retour SYSEG

Vote DSP pour VEOLIA.

Rue centrale : intégration à prévoir dans le schéma directeur de mise en séparatif du SYSEG.

- GT pépinière

Réunion le 26/06 sur l'évolution du modèle « pépinière ».

## QUESTIONS DIVERSES ET TOUR DE TABLE

- Intrusion sur l'école :

JM BUGNET est intervenu sur place suite à une nouvelle intrusion d'adolescents dans la cour de l'école > caméra mobile avait été installée sur place, la vidéo sera transmise à la gendarmerie.

Demande d'intervention de la brigade cynophile pour vérifier que rien n'a été dissimulé sur place.

- Sécurité

Quid modalités de verbalisation pour stationnement géant de 135€.

## OJ PREVISIONNEL DU CONSEIL

En sus des sujets déjà abordés :

Modification règlement salle des fêtes

Ajout poste catégorie A pour poste responsable RH et service à la population

Régime indemnitaire rédacteur territorial

## AGENDA DE MME LE MAIRE ET DE MMES ET MM. LES ADJOINTS

**Proposition de balayer les réunions prévues sur les 15 prochains jours (alimentation du planning extranet)**

Lundi 25/06

- Pour information : commission élus DETR > en attente de retour de la part du Président de la CCVG ;

Mardi 26/06

- Rdv avec adjudant-chef de gendarmerie pour relancer la participation citoyenne
- Conseil communautaire : présence de CR. Pouvoir de Martial Gille

Mercredi 27/06 :

- Bureau du MIMO
- Comité syndical du SYSEG

Jeudi 28/06

- Repas bleu
- Spectacle école SEMAPHORE,
- Comité syndical SMAGGA
- Inauguration DIX SIGN (17h30)

- AG de la MIFIVA
- Evènement DALMAS (M. GILLE et M. BUGNET)

Vendredi 29/06

- Réunion délocalisée du conseil départemental à St Symphorien d'Ozon

Samedi 30/06 :

- Spectacle PEPLUM

Dimanche 1<sup>er</sup> juillet :

- Pique-nique MEJC

Mardi 3/07

- Bilan d'activité service marché et affaires juridiques
- Réunion publique mutuelle (18h30)

Mercredi 4/07

- Commission bâtiment CCVG
- GT SCOT HABITAT

Jeudi 5/07

- Pique nique écoles et pot de départ Mme LANDY
- CMJ

Vendredi 6/07

- Fête des NAP

**PROCHAIN CA : le 9 JUILLET**

Le maire,

  


Françoise GAUQUELIN