

Présents : F GAUQUELIN, JM. BUGNET, G. LEVEQUE, M. CASTELLANO, E. PUYJALINET, MJ JOUBERT

Excusés : J CHAPUS, C ROTHEA et M GILLE

Services : J BILLARD

Sujets abordés	Décisions
ARBITRAGES COVID-19 Mesures covid En raison de la montée de la nouvelle vague épidémique et du variant omicron, courrier du Préfet en date du 21/12 incitant à suspendre les rassemblements sur l'espace public et dans les ERP durant cette période des fêtes. De même, il est demandé d'annuler les cérémonies de vœux à la population. Il sera nécessaire tout début janvier de faire une mise au point sur l'évolution de la situation et l'impact potentiel sur les différentes animations prévues (dont Youri et le loto des classes). FINANCES Point d'étape réalisation budgétaire <u>Investissements :</u> Budgété : 1 272 350 € Réalisé : 810 785 € Taux de réalisation de 64% <u>Fonctionnement :</u> Taux de réalisation 2021 projeté : - 93% des charges à caractère général - 99% des charges de personnel - 97% du chapitre 65 (participations diverses aux syndicats et subventions aux associations) Point de cadrage budgétaire 2022 : <u>Investissements :</u> Actualisation de la PPI / Plan de mandat : - Anneau historique : 1 550 000 € lissés sur la période 2023-2025 - Caserne : 240 000 € restant à liquider lissés sur la période 2022-2023 - Travaux Mairie : provision pour l'instant de 300 000 € lissés sur 2022-2024 - Projet city stade : anticiper une enveloppe de 150 à 200 K€ ? (voir plus loin) - Vidéoprotection 2024 pour accompagnement de la livraison des nouveaux espaces publics - A cela s'ajouteront les participations progressives auprès de la ccvg en accompagnement des travaux de voirie (éclairage, plantations, espaces publics)	Covid : Faire une diffusion du courrier du Préfet aux associations

Simultanément, engagement des travaux de mise en conformité des réseaux d'assainissement : 1 570 000 € d'investissements sur les eaux pluviales d'ici à 2026, or subventions éventuelles.

Charges portées sous formes d'emprunts par le syndicat répliquées sous forme d'adaptation de la participation au 65 (ou alors travail sur la réaffectation des charges entre les deux sections à étudier avec l'appui de la trésorerie)

- ⇒ Objectif en matière de capacités d'investissement « **tous autres travaux divers** » : **200 K€.**

Avec ces premiers éléments de prospective, il peut être possible de ne pas recourir à l'emprunt jusqu'en 2024 inclus, sauf aléa.

Fonctionnement :

- Charges à caractère général : viser l'équivalent du proposé 2021 (hors évolution des charges d'énergies)
- Participations diverses aux syndicats et subventions aux associations : pressions à la hausse du fait de l'évolution de la participation aux structures petite enfance/jeunesse + dépend des capacités d'adapter l'affectation des participations auprès du SYSEG
- Sur les charges de personnel :
 - Hausse liée aux revalorisations de grilles suite à l'évolution du SMIC
 - Intégration des divers avancements de grades
 - « Doublement » des postes de remplacement de départs à la retraite (Béatrice et Isabelle Garmier) durant les temps de tuilage, en intégrant les soldes de congés / CET... Ces renouvellement de postes sont l'occasion d'interroger les profils souhaités (quid poste catégorie B)
 - Un chantier à poser quant au régime indemnitaire des agents selon le niveau d'expertise attendu sur les postes

A ce jour : **49 emplois permanents** (en intégrant effectifs animation), rappel seuils sociaux (obligation de création des instances paritaires du personnel) à partir de 50 agents.

Différents scénarios RH à ouvrir :

- Relance ou non d'un recrutement à temps plein sur le ménage / service bâtiment salle polyvalente/espace rencontre. Suite à départ de J BLANC à l'été 2021, actuellement remplacement par une prestation ménage. Des retours parfois mitigés sur qualité du service, en contrepartie d'une souplesse dans un domaine où les arrêts de travail sont fréquents en raison de la pénibilité des tâches.
- ⇒ **Montage d'un groupe de travail interne sur l'avenir de l'organisation de cette mission sur début janvier**
 - Sécurité et police municipale. Enjeu : assurer davantage de continuité et « soulager » de la masse administrative inhérente au poste, organiser des présences plus régulières sur le we (samedi surtout). A noter que le sentiment de discontinuité de service sur 2020-21 s'est trouvé renforcé par la période de formations d'intégration. Actuellement d'excellentes relations tissées avec la gendarmerie, une faible insécurité, mais une hausse assez sensible des troubles privés (voisinage, violence intrafamiliale...). Des questions se posent sur les tâches administratives.
A noter que progressivement les communes alentours de taille similaire se sont organisées par binômes (Vourles, Charly...). Cependant, le coût peut être important (env. 45 000 € de charges de personnel supplémentaires).
- ⇒ **Engager une réflexion d'opportunité sur le renfort PM / poser les différents scénarios (recrutement temps plein ? Temps partiel ? Mutualisation dans une**

logique d'efficience ? – cf. souhait de Montagny de recruter également ? Sous quel délai ?)

ANIMATION

Evènement la nuit est belle

Projet de reconduire l'évènement « la nuit est belle » au vendredi 23 septembre, avec un élargissement sur l'aire urbaine lyonnaise, toujours en coordination avec le grand Genève.

Dernier évènement s'était tenu le 21 mai, avec extinction lumière et ateliers d'observation organisés par chaque commune.

Des difficultés techniques repérées lors de la précédente édition, notamment en lien avec la coordination de l'extinction de l'éclairage.

Proposition du SIGERLy de se positionner en appui de cet évènement sur le volet de la coordination de l'extinction et la com pour ses communes adhérentes. Mais de grosses questions plus globalement sur le pilotage et la gouvernance

VOIRIE / AMENAGEMENT

Point PPI Voirie CCVG

Travail de calage du cahier des charges pour le réaménagement de la RD 117 / Av G FABRE avec la CCVG.

Rappel : la ccvg souhaite boucler les études en 2022 pour engager la phase opérationnelle en 2023 pour respecter le rétroplanning de déploiement des connexions voies cyclables

Question avait été posée d'articuler cette réfection avec reprise des espaces publics (Place du bouton, parking salle des fêtes et square Ninon Vallin).

Enjeu à apprécier au regard de notre capacité en matière de PPI + articulation aux travaux de l'anneau historique

Rue du RIVAT

Suite à des plaintes de riverains concernant la sécurité liée à la détérioration de la rue du rivat (dans le prolongement de Bourchanin)



Nuit est belle :
accord sous réserve
d'une coordination
technique SIGERLy et
de la volonté
associative de
s'impliquer dans le
montage d'ateliers
sur cette thématique.

RD 117 : la mission de
moe de la ccvg se
concentrera sur le
projet de
réaménagement de la
RD et abordera les
espaces publics
(Square Ninon Vallin,
parking salle des fêtes
et pl du Bouton) que
par l'entrée « réseaux
divers » connectés
notamment aux
récupérations d'eaux
pluviales de la voirie.
(pas de travail sur
esquisses à ce stade)

Rue du Rivat :
Ok après réalisation
de la rue du 8 mai et
de la rue des
Verchères

V LAUTIER propose d'ajouter une opération de reprise de ce linéaire à la liste de la PPI CCVG

Projet de city parc

M BUGNET a procédé avec C CHATAGNAT à différentes visites de sites, sur Charly, Chaponost et St Genis Laval.

Parc « basique » : 40 K€

Skate parc inclut : jusqu'à 250 à 290 K€

Travail à prévoir sur un scénario intermédiaire (de 150 à 200 K€).

Sites prioritaires : flignon ou stade (regroupement des équipements sportifs).

Conclusion : nécessité d'associer une bonne maîtrise d'œuvre qui permette de s'adapter à l'environnement.

Organiser la liaison modes doux / continuité cyclable.

INFORMATIONS

Enfance / scolaire

Ecole maternelle

Lancement de l'action « fresque » avec l'appui d'une intervenante artistique le 17 janvier 2022. Installation ensuite à l'extérieur entre les 7 et 10 février.

Principe de la fresque : voir si possible d'avoir des visuels possibles

Restaurant scolaire

Des difficultés relationnelles entre les animateurs et l'agent de Newrest en charge du service de la salle des platanes.

Information sur le montage d'une régie agricole sur Chaponost (commune test).

Anticiper la transformation de produit sur le bâtiment agricole communautaire de la ccvg prévu sur Millery (pour faciliter l'installation des jeunes agricoles)

Vœux à la population

Tournage des vœux

Proposition de tournage des vœux le 10/01

Tournage à prévoir sous forme de questions

Articulation avec les jeunes du CMJ : à discuter avec C ROTHEA

Urbanisme

Anneau historique

Dépôt de PC le **mardi 28 décembre 10h30 en mairie**

Communication

Millery Mag

Point d'étape sur l'état de réalisation et les articles en attente.

Les blocs « urbanisme » / cadre de vie / sécurité / bibliothèque et quelques points de la vie associative sont les principaux chapitres dont le contenu reste à transmettre/affiner. Les différents éléments sont en cours de compilation

Fresque école : avoir une idée du type de visuel projeté

Affaires sociales

Colis de Noël

Bilan de distribution des colis des aînés très positif. Réflexion pour raccourcir le nombre de permanences.

Replanification du repas des anciens au 15 mai (courrier)

Voirie Espaces vert

Campagne feuilles

Pour information, fin de la campagne de ramassage des feuilles, pour un volume représentant 24 bennes du camion.

Illuminations

Réinstallation enseigne transverse sur la Rd117

Anticipation à prévoir pour 2022 et voir si installation « clés en mains » pour le sapin n'est pas envisageable (cf. prestation sur Vernaison).

Tour de table des adjoints

Agenda du Maire et des élus

Rappel : alternance de présence de Mme le Maire : mardi, demi-journée du mercredi et vendredi en mairie, lundi et jeudi à la ccvg

Mardi 21/12

14h : Signature SCCV LES COUTAGNIERES

Mercredi 22/12

10h : coordination C ROTHEA

13h30 : point agriculture

18h : rencontre mariés

Vendredi 24/12

11h : mariage

RAPPEL : FERMETURE ACCUEIL ET POSTE LE 24/12 APRES MIDI

Prochain CA : mardi 4/01 à 18h30

Le maire,
Françoise GAUQUELIN

