



Pour rappel, les paniers déjà préparés l'ont été uniquement à destination des anciens qui ne souhaitaient pas participer au repas.

#### Evènements associatifs

En attente de directives officielles à diffuser auprès des associations. Anticiper recommandations sur le fait de privilégier surtout la vente à emporter.

#### **Vie associative**

---

##### **Loto des classes**

Demande des classes an 2 de prévoir le loto le samedi 29 janvier en salle polyvalente.

Plusieurs difficultés :

- Demande importante de matériel : à savoir 100 tables, 400 chaises, le podium de 4,80 m linéaire par 3,60 (podium habituel).
- Vidéoprojecteur et écran blanc > non disponible

Or, le matériel sera exploité pour la foire aux livres en salle des fêtes avec utilisation de 92 tables

De plus, le retrait des tapis ne pourra être faite par les services puisque la salle est occupée le dimanche 30/01. **Important** : occupation de la salle polyvalente dès 6h du matin le dimanche 30/01 pour la préparation d'une compétition de tennis de table.

#### **Elus**

---

##### **Astreintes**

Point sur le planning, mis à jour.

#### **Urbanisme**

---

##### **DIA / Vente parcelle AX56**

Alerte DDT / EPORA avec proposition de préemption sur parcelle de 2 417 m<sup>2</sup> sise 88 chemin du Rivat, pour 640 000 €.

Proximité parcelle « Lacroix » en vente promoteur.

Problématique de déclivité et de débouché sur la RD.

## **INFORMATIONS**

#### **Marchés publics**

---

##### **Assurances**

CAO ce lundi 6/12 à la ccvg pour le groupement marché d'assurances.

Des évolutions sensibles des cotisations de Millery eu égard à la sinistralité mais aussi aux évolutions conjoncturelles côté assureurs >> sensibilisation des services

##### **Loto :**

**Voir avec service bâtiment si possibilité de réserver une centaine de tables auprès des communes voisines et étudier en parallèle les autres créneaux de disponibilité. Vigilance sur les évènements de janvier et l'impact covid > prudence à décaler sur le printemps ?**

**URGENT : pour anticiper la préparation des vœux, mais aussi pour les autres évènements, prévoir l'achat d'un écran baladeur déroulable pour remplacer celui de la salle des fêtes**

**DIA AX56 : pas de préemption**

	ASSURANCE ACTUELLE	INDEMNITE ACTUELLE	ASSURANCE PROPOSEE	INDEMNITE PROPOSEE	EVOLUTION (€)	EVOLUTION (en %)
1 – dommage aux biens	SMACL	5 593,23 €	SMACL	5 178,19 €	- 415,04 €	-7%
2 – Responsabilité civile	SMACL	1 741,26 €	GROUPAMA	5 314,54 €	3 573,28 €	205%
3 – Protection juridique	SMACL	1 504,53 €	GROUPAMA	1 486,88 €	- 17,65 €	-1%
4 – Flotte auto	SMACL	2 555,05 €	GLISE/PILLIOT	5 402,61 €	2 847,56 €	111%
	SMACL (0,87% Masse salariale des titulaires traitement de base et nbi)	4 688,91 €	GROUPAMA (1,58% Masse salariale des titulaires traitement de base et nbi)	11 067,75 €	6 378,84 €	136%
5 – Risques statutaires						
	<b>TOTAL</b>	16 082,98 €	-	28 449,97 €	12 366,99 €	77%

## Produits d'entretiens

Groupement de cmd CCVG en cours, des tests d'échantillon en cours jusqu'au début d'année.

Dès cette semaine : propositions de plusieurs savons et essuis mains dans les sanitaires avec possibilité de faire part de commentaires.

Lancement des tests des serpillères « sans solvant » pour les sols.

## Etude de programmation multisites

Deux candidats en dernier round.

En matière de qualité de dialogue et de rendu, suite aux auditions, une préférence pour « ARCHIPROGRAMME ». En cours de contrôle des références

Tranche ferme de l'étude : diagnostics Mairie, MEJC et Salle des fêtes et définition du programme Mairie.

En fonction des éléments de diagnostic : élaboration des études de programmation mejc et salle des fêtes.

Programmiste = aide à la définition des besoins. Dès que l'on a des éléments stabilisés, lancement des marchés de maîtrise d'œuvre.

Rôle aussi des élus et des services pour accompagner au mieux cette définition des besoins.

## Bâtiments

### Salle Jeanne d'Arc

Respect des délais et livraison des espaces à compter du 8 décembre.

A noter : changement des plaques de faux plafond imminent dans l'espace rencontre avec nacelle.

### Réfectoire mairie

Fin des travaux pour le 8 décembre.

### RH

Renfort ménage avec intérim cdg pour renfort sur entretien école / mairie pour palier absences

## Espaces verts et voirie

### Feuille

Campagne qui fonctionne avec 3 agents à temps complet (Patrick, Sébastien et Guillaume)

**Vigilance campagne de rappel EPI / casques. Consignes à**

En contrepartie, service espaces verts en binôme (avec l'arrivée d'Audrey JOURDAN depuis le 26/11), avec compensation également des actions d'entretien voirie

**faire passer en interne.**

### **Illuminations**

Fin de campagne d'installation des guirlandes jusqu'au 6-7 décembre  
Location de différents équipements pour illuminer la place des vignes et le devant de la mairie

### **Urbanisme**

---

#### **Séances archi-conseil CAUE / ABF**

Information sur le lancement de séances d'architecte conseil avec l'appui du CAUE et de l'ABF une fois par mois, en lien avec les dossiers nécessitant une instruction approfondie. Rappel d'un périmètre assez grand qui mobilise de nombreux dossiers.  
Expérimentation à partir du 10/12.

#### **Antenne Free du coutois**

Lancement d'un collectif et d'une pétition.  
Demande de rencontre prochaine de Mme le Maire le 13 et 14/12.  
Des explications seront apportées au prochain conseil quant au réel pouvoir du Maire en la matière.

#### **Anneau historique**

Retour sur le dernier copil :

- Validation des enveloppes de subvention des opérateurs ;
- Informations sur le choix de l'opérateur « EPOK » pour la partie accession ;
- Intégration des dernières demandes des syndicats SIEMIMO/SITOM/SYSEG ;
- Maison médicale : contact d'un preneur unique « OFFICE SANTE » qui fait l'intermédiaire pour portage et programmation du site ;

Vigilance : O SANTE / réseau régional des maisons médicales

- Relance notaires en janvier

Objectif dépôt de PC autour du 20/12.

### **Bibliothèque**

---

#### **Goûter de Noël et remise de l'album « premières pages »**

Après midi du vendredi 10 décembre, remise de l'album et mise à disposition des enfants de sachets goûters individuels pour marquer les fêtes (pas de goûter et boisson sur place en raison des mesures sanitaires).

### **Enfance Jeunesse**

---

#### **Petite enfance**

Retour sur les difficultés financières des Tiloulous  
Rencontre le 15/12

#### **MEJC**

Subvention votée au dernier CM de CHARLY

#### **Périscolaire**

Renfort arrivé le 2/12. Un animateur par classe.  
Mais des difficultés pour l'encadrement des temps de transition.  
Effectif d'encadrement qui ne nécessite plus de soutien élus.  
Vigilance sur capacité d'encadrement de la pause méridienne pour Saint Vincent.

## Affaires sociales

---

### Colis de Noël et repas des anciens

Point sur les permanences de retrait

Rappel :

[https://doodle.com/poll/yrf76uufmrg9fezv?utm\\_source=poll&utm\\_medium=link](https://doodle.com/poll/yrf76uufmrg9fezv?utm_source=poll&utm_medium=link)

Préparation des listes de distribution et des tournées.

## Animation

---

### Marché

Retour sur l'animation du samedi 4/12 : peu de monde, froid et vent.

Privilégier les animations de printemps.

Vigilance sur le dynamisme du marché du samedi.

## Vie des commissions

---

### Rappel lien de suivi des ordres du jour des conseil, CA, commissions :

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FFtj28Wq-rPC8VrRiLmQUmCRD4s3l\\_7ZoLUL1dkQdxs/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FFtj28Wq-rPC8VrRiLmQUmCRD4s3l_7ZoLUL1dkQdxs/edit?usp=sharing)

## Tour de table des adjoints

---

### M CASTELLANO

Information au prochain CM sur le rapport justifiant la délégation du service public de l'eau.

## Agenda du Maire et des élus

---

*Rappel : alternance de présence de Mme le Maire : mardi, demi-journée du mercredi et vendredi en mairie, lundi et jeudi à la ccvg*

*Tournée voltalis / partenariat CCVG pour la réduction de la consommation électrique .*

### Lundi 6/12

9h : CAO CCVG Marchés d'assurance

13h30 : Comité local agriculture

16h30 : commission finances ccvg

### Mardi 7/12

8h : bureau communautaire

13h30 : Réunion SITOM

16h30 : rencontres couturières des paniers seniors

18h : comité syndical du SOL / Commission dev éco CCVG

### Mercredi 8/12

8h : Rencontre promoteur EPOK / H&H

9h30 : Comité syndical SIVU de gendarmerie

18h : Festivités du 8 décembre

*Info lavage réservoir VEOLIA*

### Jeudi 9/12

20h : commission générale

20h30 : conseil municipal

### Vendredi 10/12

10h : copil pgre

Conseil général

**Samedi 11/12**

10h : Rencontre collectif de la Tour / fondation de France

**Lundi 13/12**

16h30 : Bilan agence postale

**Mardi 14/12**

Bureau AMF

17h : rencontre 7 chemins

18h30 : conseil communautaire

**Mercredi 15/12**

9h : rendez vous Th BADIN

13h30 : visite terrain skates

19h : Coordination TILOULOUS

**Jedi 16/12**

Diverses réunions CCVG

17h : Point MEJC / Préparation Pedt

18h : comité syndical SMAGGA

**Vendredi 17/12**

8h30 : pépinière

9h30 : SAGE SMAGGA

**Mardi 21/12**

14h : signature régularisation SCCV LES COUTAGNIERES

**Prochain CA : Mardi 21 décembre 18h**

Le maire,  
Françoise GAUQUELIN

