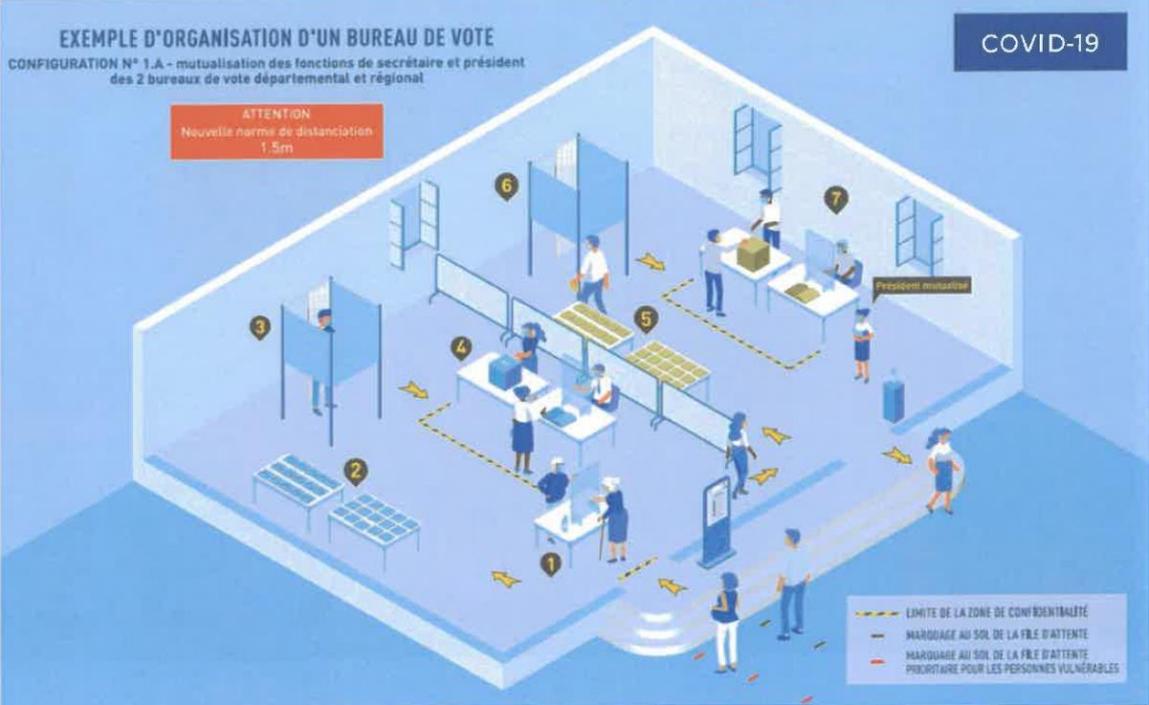


Présents : F GAUQUELIN, M BUGNET, MME ROTHEA, M. LEVEQUE, MME CHAPUS, M. GILLE, MME JOUBERT, M. CASTELLANO, M. PUYJALINET

Services : J BILLARD

Sujets abordés	Décisions
<p>ARBITRAGES</p> <p>Elections</p> <p>Point sur l'organisation matérielle du scrutin. Recommandations de la circulaire du 30/04 sur l'organisation des bureaux de vote :</p>  <p>Configuration proposée : 1 isolement classique + 1 isolement PMR par bureau de vote. Achat de 2 PMR pour être en conformité avec la réglementation (aujourd'hui, que 2 PMR pour l'ensemble des bureaux) Nécessité de prévoir une gestion des flux à l'extérieur (pas plus de 6 personnes en simultané par bureau de vote) Emprunt d'urnes auprès des communes d'Irigny et de Brignais. Test avec simulation d'implantation des bureaux de vote avec les ST.</p> <p>Prévoir une permanence extérieure pour orienter les personnes, gérer le contrôle d'accès sur les trois sites (entrée Ninon Vallin, entrée périsco, entrée salle du conseil où il y aura 2 BV). Une communication du découpage cartographique des bureaux sera faite.</p>	<p>Diffuser à tous les listes à jour pour les permanences + carte du découpage des bureaux + ajouter créneaux de permanences extérieures</p>

Patrimoine

Pour rappel, le bloc du st sépulcre est nettoyé. Reste à réaliser la remise en état de la chapelle.

L'architecte conseil de la DRAC propose, si nous en sommes d'accord, un prêt des statues du St Sépulcre auprès du musée de Brou, pour une exposition le temps de la reprise de la chapelle. Le pierriste qui assure la rénovation a l'habitude de travailler auprès de ce musée.

Convention avec le propriétaire à prévoir.

⇒ Quelle suite à donner ?

- Prévoir une articulation des travaux entre la reprise du St Sepulcre et les travaux de la rue du 8 mai.

Préparation par le DST d'un cahier des charges pour un lancement d'une consultation d'architecte du patrimoine pour la reprise de la chapelle + marches de l'église.

Bibliothèque

Point d'étape interventions sur le bâtiment bibliothèque. Différentes questions :

- **Enseigne.** Demande de création d'une enseigne pour permettre aux habitants de mieux repérer la bibliothèque. Accord pour simuler insertion.
- **Intervention sur fuite.** Malgré les interventions sur toiture déjà menées, à deux reprises, par des interventions de la société d'entretien des toitures, confirmation qu'il y a une problématique de fond sur la conception.
- **Panneau d'affichage.** Prévoir un panneau permanent pour mettre en avant les événements. Tester simulation. Bcp d'informations à faire passer.
- **Aménagement de la sortie de secours :** Intervention réalisée sur le massif, très appréciée des habitants.
- **Renouvellement des stores :** commande déjà validée mais problème d'approvisionnement / matières premières
- **Nettoyage des vitres :** planification d'une campagne spécifique sur la bibliothèque en attendant planification des autres bâtiments qui nécessite des devis complémentaires.

Festivités

- Sur la base des mesures de déconfinement annoncées, quel projet d'animation autour du 14 juillet ?
- Vernissage de l'exposition des photos des enfants **le 24 juin à 17h30**

Bâtiment

Ancienne Poste

Travaux de rafraîchissement à compter de mi-mai jusqu'à fin juin : mises en peinture, isolation, percement de la porte de liaison avec la salle de pause (vigilance)
Ensuite changement des convecteurs.

Echanges sur les pistes de travail sur l'occupation de cet espace :

- Services sans accueil du public ? (ex : enfance / petite enfance / scolaire ?)
A minima bureau fixe et bureau
+ Salle de réunion
- Prévoir salle pour le lien périsco en salle 8 en mairie
- Prévoir un espace élu + bureau assistante + bureau Stéphane ?

Statuettes du St Sepulcre : Mme le Maire se rapproche de Patrimoine et Traditions avant de donner suite à la mäd.

Enseigne : tester une simulation, anticiper dépôt d'une autorisation préalable pour l'enseigne + simuler insertion d'un panneau d'affichage.

Consultation d'un couvreur pour diagnostic et devis sur toiture.

Festivités du 14 juillet : Mme le Maire propose de prendre contact auprès du clos bouliste mais aussi des Maires des communes voisines.

Modalités d'information / association des services.

Prévoir un débarrasage de la salle de l'ancienne poste.

Relance pour le raccordement de la poste

INFORMATIONS

Urbanisme

Anneau historique

Point sur la gazette de l'anneau historique.

Rappel des permanences proposées (avec préinscription auprès du service urbanisme).

A minima JMB + FG + MG

- **Mercredi 23/06 de 17h à 19h30 en salle du conseil (Modification de date)**

- **Samedi 26/06 de 9h30 à 12h sur le marché place des vignes (JMB + MG + FG)**

(Modification de date)

- **Jeudi 1er juillet de 19h à 20h30 en salle du conseil.**

Rencontre géomètre pour apprécier toutes les divisions foncières et préparer les échanges. Un point de vigilance particulier sur la jonction Mestre avec les propriétés riveraines. Des rappels seront fait quant à la vocation « logement » qui a toujours été affichée pour ce site.

Rencontre technique DDT MAIRIE OPAC ce mardi 11/05 pour présenter les scénarios de la procédure PLU, Copil à prévoir sur le suivi de projet sur fin mai.

Mobilités

Réunion du **groupe de travail mobilité** le **mardi 18/05 18h30** en mairie pour :

- Valider les scénarii proposés sur Millery
- Mais aussi donner son avis sur la desserte globale de la CCVG

Réunion ce lundi 10-05 avec le SYTRAL. Messages du SYTRAL : peu d'évolution de l'offre avant janvier 23, mais reste en attente des propositions des territoires. La parole de la CCVG va insister sur la nécessité d'améliorer le plus tôt possible l'offre de déplacements, pour démontrer notamment aux entreprises la « plus value » du versement transports. Les négociations seront ardues.

Voirie

- Travaux rue du 8 mai : capacité à engager travaux sur deuxième semestre. Une régularisation foncière reste cependant en attente, dossier pris en charge par la CCVG. Recalage sur la gestion des eaux pluviales. Modalités d'information à organiser auprès des riverains pour une consultation sur l'été. Des problématiques sur les stationnements.
- En parallèle, travail sur la rue des Verchères avec étude interne. Être assez intransigeants sur la réduction du stationnement en raison d'un usage anarchique des espaces communs. Articulation avec V LAUTIER pour une réunion d'échanges avec les riverains / présentation des projets
- En lien avec l'affouillement du talus du stade ayant mis à nu un réseau d'approvisionnement électrique d'ENEDIS, des travaux de confortement, pilotés par la CCVG, seront réalisés autour du 20-25 mai par l'entreprise REGIL TP (comblement de l'affouillement, enrochements pour freiner la vitesse de l'eau).

- Déploiement de la fibre :

72% des habitations raccordables. Les derniers logements restant à équiper dépendent principalement du déploiement par réseaux aériens. Cependant, ORANGE doit mener des études de capacités sont nécessaires préalablement à ce déploiement aérien (fin de ces études en juin 2021).

Sur les 600 foyers restant à équiper, la moitié devraient être raccordés d'ici fin 2021 début 2022.

La fin du programme de déploiement de la fibre reste fixée au 31/12/2022 sur la commune. Parfois des blocages des riverains (cf. rue des marronniers et interdiction de raccordement sur façade)

- Lancement campagne de marquage au sol CCVG. Transmission d'une liste complète des demandes de reprises de marquages. Ne pas hésiter à les déclarer auprès de M. CASTELLANO et C CHATAGNAT. Rajouter les places handicapés sur l'église, passages piétons à reprendre, avenue du Sentier devant le tabac, place handicapé

RGPD

Engagement du travail de mise en conformité

Plusieurs entrées :

Ø Pédagogie

Ø Modification des formulaires

Ø Fiches de déclaration à soumettre aux sous traitants

Ø Gestion de la suppression des mails avec données personnelles et gestion de l'archivage numérique (et archivage des dossiers)

Ø Vision des différents droits d'accès aux dossiers

Ø Gestion de la consultation de l'information

Ø Différents formulaires RH (consentements gestion des données)

Ø Création d'un espace ressources des données réglementaires

Réunion de restitution + sensibilisation à la lutte contre la cyber criminalité aux agents et adjoints le **jeudi 27 mai 8h45**

Informatique

Estimation du projet global changement serveur / mise à niveau matérielle et montée en puissance et sécurité pour 25 000 €, « main d'œuvre » comprise. Amélioration du processus de sauvegarde (avec serveur « PRA » à partir de l'ancien serveur).

Installation dans la salle serveur de l'école.

Une interruption ponctuelle avec une récupération complète de la mémoire.

Liaison fibre déployée courant mai 2021. Déménagement serveur en juillet.

Bâtiment

Accès accueil mairie

Changement de barillet sur la porte d'entrée pour faciliter les navettes de récupération des instances postales (entreposage dans le sas). Récupération d'un barillet de l'ancienne école maternelle.

Sécurité

Multiplication des dégradations place des vignes (barreaux, portillon, gel hydroalcoolique brûlé sur le rebord de la fenêtre de la salle des platanes). Rappel à la loi vendredi prochain. Moto cross place des vignes.

Stéphane va être de nouveau davantage présent sur le terrain à compter du 19 mai. Fin de sa formation, validée avec succès.

Prévoir suppression buissons avec renforcement côté liaison salle polyvalente

Services à la population

Quelques fermetures exceptionnelles de l'accueil de la mairie :

- Mardi 11 mai matin
- Ouverture pont de l'ascension vendredi / samedi
- Samedi 22 mai (we de Pentecote)
- Mercredi 26 mai (formation la Poste)

Maintien de l'accueil vendredi et samedi du we de l'ascension.

Animations

Printemps au marché

Des retours très positifs, avec du monde et des échanges.

La nuit est belle du 21 mai

Coupe armoires du centre par SERPOLLET

Coupe distante par ENEDIS des compteurs sous LINKY

Point sur les animations prévues

Essentiellement concours photo (+ ajout d'une conférence en salle mill activités post CA à partir de 18h45 en salle des fêtes).

Inauguration au Briscope avec un concours de dessin avec quelques artistes à partir de 17h30

Un lien avec les écoles, avec volonté d'être partants. Demande aux enfants d'être partie prenante.

Préparation de l'animation « DD » du marché du 12 juin

Différentes : animations planifiées : tombola, dépliant anti gaspi, calendrier de saison, chiffres chocs) +

- Un jeu et un quizz autour du tri animés par le Conseil Municipal des Jeunes
- Une vidéo sur les éco-gestes, réalisée par un groupe d'élèves de l'école Mil'Fleurs, dans le cadre d'une animation périscolaire
- Une sensibilisation au tri, au compostage et aux biodéchets en collaboration avec le SITOM. Pour le compostage, pour que cela fonctionne : 1,9 kg / foyer / semaine. Message dans le Millery Mag pour les recruter + distribution d'un courrier ciblé aux familles,
- Une vente d'objets réalisés en matériaux recyclés par les jeunes de la MEJC

Hommage Ninon Vallin

Des séries de concerts et un hommage au cimetière en novembre.

Enfance

Lancement des inscriptions pour le périscolaire depuis le **lundi 10/05** jusqu'au mardi 6 juillet (dernière date de l'année scolaire)

RH

Jobs d'été

Lancement de la campagne 2021 (renfort juillet sur bâtiment, août sur espaces verts)

⇒ Faire tourner le « bouche à oreilles » !

Vie des commissions

Prochaines dates connues :

- **15 juin 19h** : commission affaires générales
- **Rencontre inter associative le 27 mai**

A confirmer :

- Commission aménagement / équipements ? Proposition de date le **Mardi 6 juillet Aménagement voirie, programmation bâtiment, suivi des travaux...**
- Commission intergénérationnelle ? **A privilégier en septembre.**

Tour de table des adjoints

Point d'actu CA des structures petite enfance :

- 26/05 pour le CA des Marmousets
- AG des tiloulous (CA le 16-06)
- RAMI le 22-06
- En attente pour le GEIPE

Rappel lancement des permanences des élus **le samedi matin, à partir du 29 mai**, sur préinscription auprès de l'accueil (avec prise d'information sur le motif exact du rdv pour que l'adjoint référent puisse solliciter l'appui d'un autre adjoint le cas échéant).

Proposition d'un maximum de **30 mn / rdv.**

Agenda du Maire

Rappel : alternance de présence de Mme le Maire : mardi, demi-journée du mercredi et vendredi en mairie, lundi et jeudi à la ccvg

Lundi 10/05

13h : visio conférence de presse la nuit est belle

14h : Réunion SYTRAL

17h : Rencontre W LONG

Mardi 11/05

10h : AG ADMR (E PUYJALINET propose de se présenter)

18h : Commission développement économique CCVG

Mercredi 12/05

10h : Réunion AMF

14h : Etude stratégie développement économique

Absence durant we de l'ascension

Lundi 17/05

15h30 : Rencontre des Présidents

Mardi 18/05

8h : bureau communautaire

18h30 : GT mobilité

Mercredi 19/05 :

9h : Réunion EPCI Département

14h : Comité directeur AMF

17h : Rencontre la tour « réunion des commanditaires »

Jeudi 20/5 :

13h30 : réunion chambre d'agriculture

14h30 : CDMCI

18h – **Salle du conseil : restitution projet de territoire CCVG**

Vendredi 21/5 :

8h30 : comité pépinière

Soirée : la nuit est belle

Mardi 25/05 après midi : visite Préfet à confirmer sur Millery

Prochain CA : mercredi 26/05 18h

Le maire,

Françoise GAUQUELIN

F. Gauquelin

