

Présents : F. GAUQUELIN, M. CASTELLANO, MJ JOUBERT, J. CHAPUS, G LEVEQUE, M GILLE, JM BUGNET,
Excusés : C ROTHEA, E PUYJALINET

Sujets abordés	Décisions
<p>ARBITRAGES</p> <p>COVID-19</p> <p>Instauration du pass sanitaire Point sur l'application des dernières mesures et notamment la généralisation du pass sanitaire. Pour la commune, deux points de vigilance :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'intégration des espaces de loisirs et de culture concerne les bibliothèques > en attente de précisions si cela concerne tous les établissements ou est ce qu'il y a une jauge à respecter ? - Instauration d'une obligation de contrôle du pass sanitaire dans les ERP > quid de l'impact pour la location des salles communales ? - Quid de la gestion du pass à l'entrée des événements municipaux ? (forum, faites du vélo, Millery s'éveille ?) <p>En attente des précisions issues du projet de loi présenté en conseil des ministres le 19 juillet.</p> <p>VOIRIE</p> <p>Installation garages à vélos / place du Bouton Retour sur les échanges de la dernière commission aménagement et équipement, qui a fait part de son scepticisme sur le choix d'un équipement complètement fermé susceptible de créer une « privatisation » de l'équipement. La réflexion s'est orientée alors sur un abris couvert traditionnel avec arceaux. Cependant, selon M. FOURNIER MOTTET, ce n'est pas le même usage, puisque l'enjeu est de répondre à l'intermodalité et donc aux usagers qui seraient susceptibles de laisser le vélo à la journée, pour pouvoir ensuite accéder aux transports en communs. Pour contrecarrer un usage « privatisé » possibilité d'afficher un règlement d'utilisation avec un contrôle régulier du bon usage par la PM.</p> <p>Les adjoints reconnaissent que ce secteur est stratégique, entre les arrêts de bus, mais aussi la salle des fêtes et la salle polyvalente. L'intérêt du box fermé est un intérêt sécurisé, notamment pour les VAE.</p> <p>=> La réflexion ne doit elle pas porter sur une solution mixte box fermé et abris couvert ?</p> <p>A noter deux problématiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raréfaction des matières premières > hausse des coûts et des délais de livraison 	<p>Passage en conseil des ministres ce lundi matin, puis passage en conseil d'Etat puis devant le parlement > en attente</p> <p>Anticiper un impact sur l'organisation des gros événements (type forum des associations) avec contrôles à l'entrée (avec application TCareader + attestation papier)</p> <p>Garage à vélos : Validation du principe d'une expérimentation de 4 emplacements box fermés + 4 arceaux couverts, à voir si emplacement possible plutôt à proximité de la caserne des pompiers et/ou son annexe pour le foisonnement des usages : salle polyvalente / salle des fêtes / arrêts de bus + vidéoprotection</p> <p>⇒ Faire passer consigne auprès de B DESCOTES pour estimation et assurance de livraison d'ici au 12/11.</p>

- Possibilité de profiter de l'AàP « ALVEOLE » mais qui pour l'instant s'arrête en décembre 2021 . Les dossiers actuellement sont mis en liste d'attente vue la quantité des demandes. Il est donc préférable d'arrêter un choix **d'ici au 31/07** avec obligation de justifier de l'installation effective de l'équipement **au plus tard le 12/11**

Diagnostic à vélo CCVG sur site du vendredi 16/07

Test de différents circuits pour avoir visibilité des liaisons.

Points de vigilance sur les continuités cyclables avec communes voisines, et notamment Vernaison et Grigny.

Réalisation d'un plan de déplacement mode doux par la CCVG pour valider les choses. La CCVG est en capacité financière d'accompagner sur ce mandat toutes les priorités qui émergent sur les communes

AMENAGEMENT ET URBANISME

ANNEAU HISTORIQUE

Retour sur les conclusions des réunions publiques :

- Gestion des vis-à-vis :

Réflexion à avoir sur des dispositifs permettant d'atténuer les vues créées par le bâtiment en R+2 : systèmes de brise-vue, choix des arbres, plantation de végétaux grimpants sur des « filets » ou supports en limite de propriété par exemple.

- La question du stationnement :

Beaucoup d'interrogations des riverains, et la proposition de certains d'acheter des places de stationnement souterrain (notamment maisons de ville sans garage). Vigilance sur les coûts, estimés à 1 000 € / m² de nappe souterraine.

- Lors des échanges avec les habitants, sur les trois bâtiments neufs créés, seul un seul disposait d'un ascenseur.

Quid de ce choix pour un projet qui se veut qualitatif, orienté seniors dans une démarche d'EcoQuartier qui se veut inclusive ? Quid de l'évolutivité du bâtiment Mestre (notamment hypothèse d'intégrer des locaux médicaux à l'étage si création de rampe pour la nappe de parking souterraine).

- Rencontre avec les médecins pour le projet de MSP. Montage juridique déjà réalisé de la MSP pour améliorer l'attractivité des cabinets médicaux existants, mutualiser d'ores et déjà des pratiques / équipements mais aussi accompagner les départs à la retraite à venir des deux médecins. Ce montage est indépendant de la maison médicale. **Une forte attente pour l'accélération du calendrier opérationnel**, idéalement d'ici fin 2024 > à articuler aux questions ci-dessus liées au stationnement.
- De nombreuses attentes et questions ABF nouvelles susceptible d'impacter le calendrier opérationnel et les coûts > enjeu de transparence sur ce sujet et d'arbitrage « ferme » à avoir sur début septembre au plus tard.

Différents enjeux

- Accélérer le calendrier du projet, avec une phase unique réunissant l'ilot ST JEAN DUMONT et l'ilot MESTRE. Anticiper les impacts en termes de rotation / organisation de la circulation dans le centre-ville ? Permet de répondre à l'exigence d'avancer le calendrier de livraison pour les médecins, mais aussi de réduire, dans la durée, les nuisances (coordination à avoir avec le chantier de transformation des espaces publics sur la centralité).
- Proposer d'investir une nappe de parking souterraine ?

⇒ **En fonction du retour sur l'AàP ALVEOLE : soit investissement partiel soit investissement total**

Stationnement :
Solliciter l'ajout de la nappe souterraine sous Mestre avec priorité de revente aux habitations ne disposant pas de garage.
Anticiper une « garantie d'achat en dernier ressort » auprès de l'OPAC.
Chiffrer faisabilité technique et opérationnelle

Coordination de chantier
Proposition d'accélérer le calendrier opérationnel et de coordonner les différents chantiers simultanément
Proposition de report de stationnement sur zone place du marché.
Enjeu de pouvoir conserver tous les médecins.

Coordination choix moe voiries EcoQuartier

Rencontre de validation à avec V. LAUTIER : **le mercredi 21/07 14h30**

Programme R2I

Réunion publique programmée le **jeudi 9 septembre 19h** en salle Ninon Vallin.

➤ **Confirmation présence de Mme le maire et de M. GILLE**

Rdv avec Mme DEAUX.

Permis affiché.

Faire un mail de soutien de la commune pour le projet de micro-crèche. Analyse du régime des aides aux entreprises.

Animation

Millery s'éveille

Point d'étape sur l'organisation.

THALEIA ne tolère pas le principe d'un transfert du stationnement des exposants du marché de l'artisanat du 18/09 sur le parking du stade et demande de pouvoir maintenir les véhicules à proximité, sur la place des vignes.

La méthode de « prise à partie » devant l'ensemble des participants n'a pas été appréciée et un mail de cadrage a été transmis par Mme le Maire.

Anticipation d'une quarantaine d'exposants > pose une problématique de place disponible et un risque de débordement sur l'esplanade haute / devant l'ADMR, qui est une zone interdite au passage et au stationnement des véhicules.

=> **Quelle suite à donner à cette demande d'adaptation du stationnement des exposants du marché de l'artisanat ?**

Bâtiment

Etude de programmation des travaux

CCTP finalisé d'ici fin juillet

Coordination consultation avec CCVG semaine du 23 août.

Périmètre à confirmer : proposition inscrite au budget de prévoir une étude « multi sites » avec des tranches conditionnelles pour enchaîner progressivement les études sur la mairie, puis la salle des fêtes et/ou la MEJC.

Enjeu d'être dans une logique d'anticipation, pour une programmation pluriannuelle (au-delà de ce seul mandat).

=> **Confirmer cette stratégie ?**

Crèche les Marmousets

Retour sur la demande d'intervention « climatisation » sur le bâtiment de la crèche.

Une intervention lourde pour déployer un système de climatisation avec pompe à chaleur était apparue comme compliquée, surtout en lien avec les impératifs d'aération régulière « covid » et le risque de blocage de la copropriété avec la crainte de nuisances sonores.

Proposition d'un dispositif intermédiaire avec bloc de rafraîchissement mobile (ex des Tiloulous) qui suppose cependant un point d'évacuation à créer dans une des ouvertures.

AG de copropriété programmée le 30 juillet prochain. Mme JOUBERT se joindra à la visio avec M. CASTELLANO

Marché de l'artisanat :
Report sur la place du bouton, THALEIA gère ainsi seule les flux, limite les risques de dégradations et répond à la problématique de place de la place des vignes.

Le marché du samedi est maintenu en place des vignes.

Etude de programmation
Confirmation d'une étude de programmation multi sites phasée, dans une logique d'anticipation pluriannuelle.

Crèche : accord pour prévoir l'acquisition d'une climatisation mobile.
Identifier avec le service bâtiment un point d'évacuation Pas de caractère d'urgence car fermeture en août ? Informer de la prévision budgétaire

⇒ Quelles suites à donner ?

ADMR

Demande de mise à disposition de locaux pour :

- Réunion bimensuelle 2 mardi par mois pour 15 personnes dans un espace plus important que celui qu'ils occupent actuellement ;
- 1 réunion des plannings / 30 personnes 1 mardi après midi / mois
- Sessions d'initiation à l'informatique pour 15 personnes, 1/2 journée par semaine pendant 10 semaines sur octobre à décembre (*attention : durant les travaux de la MEJC en octobre/nov > des transferts à prévoir sur la salle des fêtes*)

=> Quelles propositions ? Espace mezzanine de l'espace rencontre (en mutualisant la connexion wifi de la bibliothèque ?) Ninon Vallin ? Salle étage de la salle des fêtes ? (vigilance transferts des occupants des salles MEJC) Local des anciens ?

INFORMATIONS

Animation

Faites du vélo

Point d'étape organisation :

Côté Mairie :

- Confirmation des 2 prestations Maillons du Rhône/Orientation vélo
- Contact avec groupe de jeunes/ados pour parcours cross
- Quid réseau « La rue aux enfants » ?
- Envoi devis com + prestation au SOL
- Ajustement du périmètre sans voiture (intégration de la portion située entre le Clos de Millery et la statue de Simon St Jean)
- Communication habitants et commerçants (courrier)

Côté asso partenaires :

- Confirmation par la MEJC de l'intervention d'un jeune pour témoigner sur son parcours vélo
- Validation du contenu de la fiche intervention demande de matériel (dans ppt ci-joint) avant envoi aux services techniques
- Com bourse aux vélos à déclencher dès que possible (MEJC puis relais partenaires)

Forum des associations

27 inscriptions à ce jour (inscriptions possibles jusqu'au 20/08) contre 36 inscrits en 2020

RH

Recrutement

- Prise de poste de Maryline RATTON – assistante transversale - à compter du 6/9/2021. Question de la disponibilité des locaux.
- Point sur le recrutement espaces verts / remplacement Coralie VILLARS dont le départ est programmé le 30 juillet (rappel pot de départ). 3 profils se distinguent.
- Des difficultés de recrutement sur l'animation : à ce stade, 4 postes encore vacants sur 5.

Travaux divers

en intégrant plan d'équipement multi sites.

ADMR : réunion bimensuelle à 15 dans leur salle.

Réunion mensuelle de plannings à 30 à la salle Ninon Vallin
Rappeler que la bibliothèque organise des stages d'initiation
Voire proposer une alternative à la salle de formation de la ccvg ?

Faites du vélo
Vigilance sur le vélo cross / pédagogie à faire ?

Parking salle des fêtes

Installation de gabions devant l'entrée du local des anciens, permettant d'assurer un cheminement sécurisé et conforme PMR, tout en évitant aux véhicules de stationner à proximité trop importante de l'entrée.

Salle polyvalente

Remplacement le 29 juillet des panneaux de basket.

Sécurité incendie

Mise à niveau des équipements SSI dans les différents bâtiments/ problème de conformité : salle polyvalente, vestiaires du foot, espace rencontre.

Remplacement des extincteurs de + de 10 ans durant l'été.

Dojo

Point d'avancement travaux :

- Intervention électricien.
- Reprise du plafond en cours. Benne par côté.
- Choix des couleurs neutres.

RD315

Travaux de nuit programmés sur la RD315, section du centre de Vernaison jusqu'aux intersections Cote de la Tour / ch de la Tour / ch de Pachon

A noter : chute d'arbres ch de la Tour en raison des sols gorgés d'eau. Intervention des employés de voirie.

Affaires sociales

Bus SOLIHA le 27/09 sur le parking de la mairie de Brignais de présentation de toutes les techniques d'isolation et de réduction du handicap.

Difficulté de trouver un lieu qui corresponde aux attentes.

En parallèle, choix par la CCVG du prestataire en charge de l'analyse des besoins sociaux

Sécurité

Plusieurs incivilités répétées sur le stade.

Contact à entreprendre auprès des riverains pour qu'ils notifient auprès de la mairie toute dégradation (y c sur le numéro d'astreinte).

Mobilité

Résultat enquête « le vélo et vous ? »

Pas de demande de maintien d'une solution libre-service, mais proposition de voiries sécurisées, en développant différentes priorités. Plan de développement des voiries cyclables sera présenté à l'automne avec volonté de développer des voies sécuritaires sur toute la CCVG. Vigilance sur les « enrobés » des pistes (engravillonnement parfois piégeux pour les vélos).

Environnement

Vérifications périodiques : solliciter la CCVG pour un groupement de commande

Faire le lien PM / riverains du stade pour avoir des relais d'alertes en cas de constat de dégradations.

Choix date « commission générale présentation du projet de centrale solaire » le **mardi 14 septembre à 20h** à confirmer avec l'exploitant CORFU SOLAIRE.

Vie des commissions

Rappel lien de suivi des ordres du jour des conseil, CA, commissions :

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FFtj28Wq-rPC8VrRiLmQUmCRD4s3I_7ZoLUL1dkQdxs/edit?usp=sharing

Tour de table des adjoints

SYSEG

Lancement de l'étude globale de zonage eaux pluviales, co financé par les communes. Document à vocation réglementaire à annexer aux PLU.

Agenda du Maire et des élus

Rappel : alternance de présence de Mme le Maire : mardi, demi-journée du mercredi et vendredi en mairie, lundi et jeudi à la ccvg

Lundi 19/07

11h : rencontre usage locaux ancienne Poste

Mardi 20/07

8h : bureau communautaire

Jeudi 22/07

14h : COPIL Anneau historique

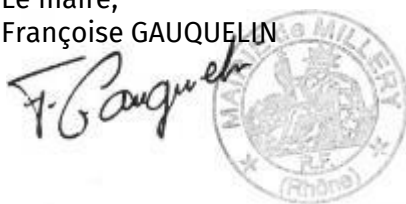
RAPPEL : SEMINAIRE DU 27 AOUT APRES MIDI SUR LA PARTICIPATION CITOYENNE

Point d'étape absences d'été du Maire et des adjoints :

[Maire adjoints congés ete 2021.xlsx - Google Sheets](#)

Prochain CA : Lundi 30 août 18h

Le maire,
Françoise GAUQUELIN

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'F. Gauquelin'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'MAYOR OF MILLERY' at the top and '(Rhône)' at the bottom. In the center of the stamp is a heraldic emblem featuring a lion and a castle tower.