

Présents : F GAUQUELIN, JM BUGNET, C ROTHEA, G LEVEQUE, J CHAPUS, M GILLE, MJ JOUBERT, M CASTELLANO, E PUYJALINET

Services : J BILLARD

Sujets abordés	Décisions
ARBITRAGES Animation Millery s'éveille Point de préparation. Modalités organisation repas champêtre des classes. Ce qui était convenu : - Par beau temps : place des vignes - Par temps mitigé : cour d'école - Annulation par mauvais temps ? Prévision pour 200 repas (précisions post CA : 65 réservations en date du 16/9). Prévoir d'installer les tapis du samedi matin + parquet + plancher. <u>Contrôle du pass :</u> Position de la préfecture : ➤ Si forte en extérieur et contrôle possible : pass sanitaire ➤ Restauration et buvette : pass en cas de consommation sur place, pas de passe en cas de consommation à emporter (régime de la restauration). Différents enseignements : - Difficultés pour les associations à « s'auto organiser » en collectif - Communication groupée réalisée par Millery, mais démultiplication des outils de communication par les associations elles-mêmes => cohérence à organiser Aménagement urbain Anneau historique <u>Financement</u> : Notification de subvention DETR 2021 pour soutien à cette opération : ➤ 81 631 € au titre des espaces publics ➤ 204 250 € au titre de la salle St Jean Soit un total de 285 881 € sur un investissement total estimatif (avant actualisation) de 790 000 € HT (soit 36%). Vu avec Préfecture : engager négo pour complément au titre des enveloppes DSIL pour l'exercice 2022. Région : possibilité d'intégrer cette opération dans le « contrat ambition région II » qui devrait être proposé sur début 2022. Enjeu d'aller plus loin sur le volet patrimonial à l'avenir grâce aux aides apportées ? Urbanisme OAP VALOIS Absence de recours sur la délibération d'acquisition. Acquisition propriété GIRAUD officialisée devant notaire le 10/09.	Repas champêtre des classes : Prévoir transfert salle polyvalente en cas de mauvais temps / anticiper la préparation du matériel Anneau historique : nécessité d'accélérer le calendrier

Programme R2I

Une réunion publique a été annulée par l'opérateur. Enjeu d'écrire un courrier pour :

- Rappel de l'engagement à la création d'un cheminement piéton ouvert par la propriété Boulieu
- Nécessité d'une réunion d'information de la population sur le projet
- Planification prochaine d'une réunion avec les élus pour la coordination du planning de chantier (avec celui de l'anneau historique)
- Rappel sur les difficultés liées à la configuration de la rue Ninon Vallin et des problématiques de vitesse et la nécessité qu'ils nous accompagnent (selon des modalités à définir) avec la ccvg sur la réalisation d'un aménagement adapté pour pacifier cette voirie, du fait du trafic complémentaire qu'ils vont générer.

Services à la population

DAB

Point d'étape bilan du DAB / statistiques et anticipation de la relance de la consultation pour renouveler contrat (pour quelle durée ?)

De 1 500 à 2 000 retraits / mois, des retours utilisateurs de plus en plus satisfaits.

Enjeu de maintenir ce service qui fonctionne

DAB : solliciter CCVG pour engager procédure de renouvellement du contrat (4 ans)

Cadre de vie

Rue du 8 mai

Rappel réunion publique le **16/09 19h**.

L'avancement de la phase étude révèle plusieurs enjeux :

- Infiltration des EP (SYSEG)
- Gabarit routier et la compatibilité de la volonté de réduction de vitesse avec l'emprise de la chaussée et le passage des PL (lien avec le département)
- La proximité du ST SEPULCRE qui suppose de prévoir de déposer une DP patrimoine pour bien valider l'accompagnement de cet aménagement avec la présence du monument (ABF)
- Des points durs au niveau de la maîtrise foncière (Lien CCVG> propriétaires)

>> Perspectives de démarrage d'opération au printemps 2022

➤ Confirmer les intangibles quant aux aménagements proposés :

Réflexion à avoir sur les doubles sens cyclables, place du piéton, réduction de vitesse

Rue du 8 mai : validation des « intangibles », à savoir la sécurisation et l'intégration des trottoirs pour faciliter tous les modes de déplacement et réduire la vitesse.

Rue des tilleuls

Des sollicitations récurrentes concernant l'entretien de la rue des Tilleuls

Des actes de transferts dans le domaine public engagés dans les années 70 mais une rue toujours cadastrée qui pose question quant à la réelle régularisation et solde des actions devant notaire.

Propriété en cours de vérification par la CCVG.

➤ Est-ce que l'on intervient quand même sur le secteur ?

Rue des tilleuls : en attente de régularisations notaire et anticiper les impacts sur l'organisation des équipes espaces verts de l'intégration de ces espaces

Rue des verchères

Rue des Verchères :

La reprise de cette voirie a été identifiée comme prioritaire au plan d'intervention de la ccvg pour cette année. Comme convenu avec quelques-uns des riverains avant l'été, il est nécessaire de prévoir une réunion de concertation en présence de la CCVG. Des propositions ont été faites par certains riverains, engagement a été pris de les rencontrer d'ici à début octobre. ➤ Caler date de réunion publique Antennes relais <u>BOUYGUES</u> Proposition de Bouygues d'étudier, sans engagement, l'opportunité d'installer des antennes sur des sites communaux : - ch de la crouze (secteur du stade) - 34 av Gilbert Fabre (terrain de basket) - rue du devey (cimetière) > Suites à donner Demande d'implantation Bouygues sur la zone des Ayats : pas de concertation <u>FREE</u> Proposition de Free de tenir des permanences avant dépôt de DP pour secteur BIZINE Problématique stationnement Difficulté sur la place du bouton avec sur-fréquentation en journée. Covoiturage. Prévoir une zone bleue à terme sur ce secteur ? Modes doux : Box vélos : rappel proposition de définition d'un projet mixte ouvert + boxes fermés > pas de retour de chiffrage de l'entreprise locale de menuiserie métallique qui attend précisions sur plan	Récupération des éléments issus de la phase de concertation préalable et engagement des actions d'étude Antennes Bouygues : refus que des investigations complémentaires soient engagées sur les sites communaux Antenne Free : accord pour réunion d'information des riverains Place du Bouton : Etudier motif de la sur-fréquentation de la place du Bouton (renseignement pris : installation récente d'une société d'assurance dans une habitation riveraine avec plusieurs salariés + visiteurs) Box : étudier avec B FOURNIER MOTTET le design de cet équipement pour chiffrage plus précis
Vie associative Millery s'éveille Point d'étape préparation/logistique de l'évènement et articulation. Programme détaillé accessible au lien suivant : Millery s'éveille 2021 - Ville de Millery (mairie-millery.fr) Environnement Abribac biodéchets Simulation d'une insertion de l'abribac par le SITOM.	



Proposition d'une autre insertion, ci-dessous (en rouge) > proposition de décalage sur l'espace vert / à caler au préalable avec les services techniques, pour ne pas réduire les emplacements.

INFORMATION

ANIMATION

FAITES DU VELO

Bilan des animations

Remerciements collectifs auprès des élus, associations et enfants mobilisés.

Fréquentation similaire. Des retours positifs.

Grande journée vélo en juin 2022 au niveau de la ccvg.

Bilan orientation vélos : prévoir à l'avenir des balisages pour emmener les plus grands faire des circuits et réserver la rue pour les plus petits.

Problèmes de sécurité avec des enfants / ados qui roulaient vite. Difficultés liées au non-respect des consignes de stationnement.

Des propositions issues de la « reconnaissance terrain » réalisées par B FOURNIER MOTTET pour améliorer la liaison Millery/Vernaison

Points noirs voies douces : rencontre à organiser avec la ccvg pour intégrer ces éléments au nouveau schéma des voies douces

Vie scolaire

Périscolaire

Point bilan rentrée scolaire

De nombreuses inscriptions en dernière minute. Il manque actuellement 2 agents (dont un renfort en remplacement d'arrêt maladie).

Une absence sur animation (qui avait rôle AESH) > J CHAPUS a pris le relai sur le temps méridien du vendredi pour la fillette concernée.

Animation du « groupe des jeunes » par le nouveau référent maternelle.

Accueil stage de 3^{ème} : proposition de demande de stage pour un ancien du CMJ (accueil possible en décembre)

Service civique : des candidats pour la mission « bibliothèque » mais pas pour l'école

MEJC : alerte sur le fait que la MEJC n'a toujours pas reçu le financement de Charly et les abondements dans le cadre de France Relance. Est prévue prochainement une AG extraordinaire pour modifier statuts et retirer la présence de Charly.

Végétalisation cour d'école

Proposition de réunion du SMIRIL.

Alerte de G LEVEQUE sur le fait que ces réflexions sont également engagées par le SYSEG dans le cadre de la démarche de facilitation de l'infiltration des eaux pluviales

- Veiller à une bonne articulation
- La réunion de rencontre directrice doit être centrée sur la présentation d'un état des lieux des initiatives en la matière, mais sans engagements immédiats qui devront être réfléchis à un autre niveau.

MARCHE FORAIN

Suivi

Proposition d'installer un GT marché : bilan 1 an d'application du règlement, point sur les activités et leur localisation, perspectives et animations (en présence de M ton marché) sur la base de plans.

Recueillir avis des usagers. Proposition d'enquête en ligne, présentiel, etc...

Intégration d'un nouveau maraîcher qui fait de la production locale.

RH

Recrutement

- Prise de poste de M RATTON, assistante de direction effectif depuis le 6/09
- Remplacement de C. VILLARS : mutation effective au 26/11/21 Audrey JOURDAN

Arrêts

Arrêt de N BAROUDI jusqu'au 18/10

Arrêt de J BONNARD jusqu'au 17/09 mais volonté de reprise rapide à mi temps thérapeutique.

Politique RH

Montage d'un GT Maire / G LEVEQUE / RH / DGS pour avancer sur régularisation temps de travail.

Dans le cadre de la mise en place des lignes directrices de gestion, en lien avec la loi du 6 août 2019, une circulaire préfectorale du 6 septembre rappelle l'obligation qui s'applique de respecter la durée légale fixée à 1607 h par an et de ne pas y déroger en attribuant des jours de congés supplémentaires (jours du Maire, jours d'ancienneté, etc...) à compter du 1^{er} janvier 2022. Un dialogue social doit donc être engagé sur cet automne afin de préciser la portée concrète de ces dispositions pour Millery et la manière de les accompagner.

Des échanges interviendront dans le cadre de la commission affaires générales.

Bâtiments

Ancienne Poste

Point d'étape travaux de réaménagement.

Reste équipement électricité (et liaison fibre)

Prévoir récupération des tables pour salle de réunion.

Commande de bureaux à acter (propositions chez Bureau Vallée)

> Anticipation de travaux sur le réfectoire en octobre.

Dojo

Livraison du dojo

Montage d'un GT associant M. BUGNET et M. PUYJALINET. Prévoir d'associer un autre conseiller municipal volontaire

Vérification à faire sur les installations sonos. Salle des fêtes Travaux de reprise du faux plafond cuisine à compter du 27/09 Salle Jeanne d’Arc Travaux programmés sur novembre Salle de la cheminée Débat sur l’usage/vocation de cette salle à long terme, actuellement en bureaux (par manque de place pour l’ensemble de l’équipe mejc). Or, étude de programmation va permettre d’étudier des scénarios pour redistribuer cet espace. Aussi, enjeu de temporiser Affaires sociales - Lancement de l’ABS le mercredi 22-09 - Préparation semaine bleue : manque deux activités sportives (basket santé et animatrice du Pilate). - Reprise permanences mutuelle : vu en interCCAS. ACTIOM qui assurait le pilotage de cette mission n’existe plus, et M. LAFOND intervient en qualité de courtier indépendant. Transports Rencontre de restitution étude tram-train par la Région ce lundi 13/9. Présentation des pré études. Bilan : >500 M€ d’investissement nécessaire sur toutes les branches de l’ouest lyonnais. >170 M€ sur la seule branche Brignais > Givors avec volonté de prolonger jusqu’à Givors Ville avec le plus gros potentiel en termes de fréquentation. Estimation des assiettes foncières nécessaires pour ateliers de maintenance très importante (env. 20 HA) ce qui peut sembler surprenant au regard des autres ateliers existants (2 HA sur l’Arbresle). Des éléments à affiner en matière de fréquentation. La CCVG va officiellement solliciter le VP aux mobilités pour « mobiliser » l’exécutif sur cet engagement, qui sera mis en arbitrage avec les autres projets de l’étoile ferroviaire lyonnaise dans le cadre du futur contrat de plan Etat Région. Tour de table des adjoints Associations : Pas de volonté actuellement du tissu local de mobiliser une action pour le Téléthon. Des difficultés dans le cadre du protocole covid en milieu scolaire, avec des parents qui prennent l’initiative de déposer leurs enfants aux activités alors que leurs enfants sont soumis à l’isolement > communication à anticiper auprès des associations. Publicité invasive à propos de Mat Danse. Soupçons d’activités jusqu’à minuit sur le gavroche.	Salle de la cheminée : proposition de temporiser et de privilégier intervention sur éclairage pour cette année
--	---

Agenda du Maire et des élus

Rappel : alternance de présence de Mme le Maire : mardi, demi-journée du mercredi et vendredi en mairie, lundi et jeudi à la ccvg

Lundi 13/09

10h : COPIL SMAGGA

14h30 : présentation étude tram train / CCVG Région

Mardi 14/09

8h30 : commission finances ccvg

18h : commission développement économique

20h : commission générale centrale solaire

Mercredi 15/09

8h : commission bâtiments ccvg

Jeudi 16/09

19h : réunion concertation rue du 8 mai au CTM

Vendredi 17/09

18h30 : vernissage exposition THALEIA

Lancement du we festif Millery s'éveille avec vidéo conférence Demain

Mardi 21/09

8h : bureau communautaire

15h : point préparation atelier participation citoyenne

16h30 : bureau du SMAGGA

Mercredi 22/09

10h : lancement mission ABS CCVG

Jeudi 23/09

14h : rencontre LAFARGE

20h30 : CM

Vendredi 24/09

8h30 : comité d'agrément pépinière

14h : coordination RH

15h : réunion lancement de la mission moe voiries anneau historique

Prochain CA : Lundi 27 septembre 18h

Le maire,
Françoise GAUQUELIN

