

Présents : F GAUQUELIN, G LEVEQUE, C ROTHEA, J CHAPUS, M GILLE, MJ JOUBERT, M CASTELLANO, E PUYJALINET

Excusé : JM BUGNET

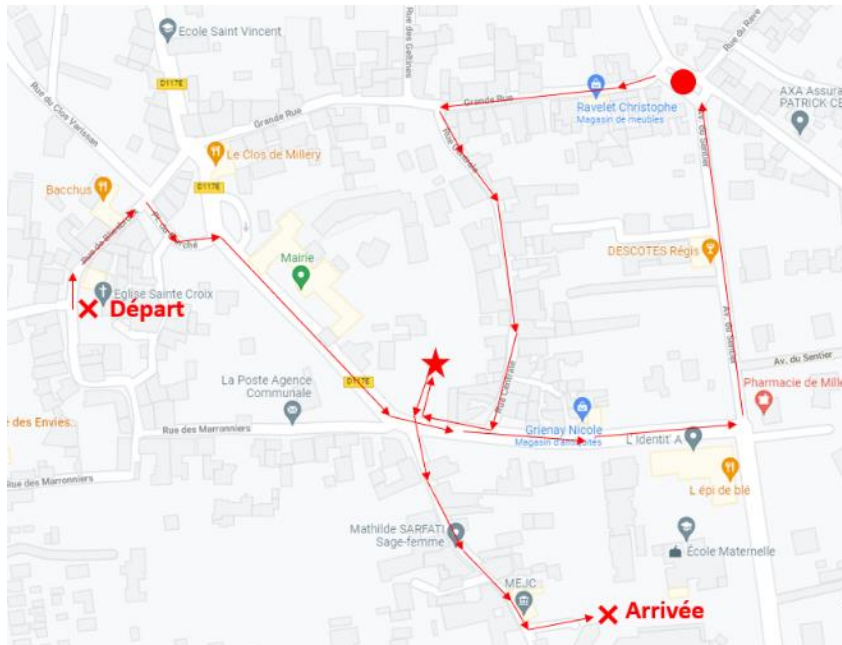
Services : J BILLARD

Sujets abordés	Décisions
ARBITRAGES COVID-19 Mesures covid – Desserrement du protocole En lien avec dynamique de décrue de la pandémie (à noter cependant encore un plateau haut de contaminations), sur les mesures qui nous intéressent directement à compter du 16/02 : - Autorisation à la consommation debout dans les bars, cafés et restaurants >> lien avec évènements associatifs - Autorisation des moments de convivialité en entreprise, en respect des règles de port du masque, distanciation, ventilation... A compter du 28/02 : - Passage en protocole scolaire niveau 2 : retrait du masque en extérieur. (espoir d'un passage en niveau 1 au printemps qui interrogera les modalités d'occupation de la salle des platanes) - Fin du port du masque obligatoire dans les lieux soumis au pass vaccinal Perspective mi-mars (annonce O VERAN du 16/02) si les signaux sont au vert : levée d'une partie des restrictions d'accès avec pass vaccinal. Budget Investissement 2022 Point d'étape sur les différentes priorités partagées lors d'un premier travail de pré sélection JM BUGNET / M CASTELLANO et M GILLE Pré arbitrages travaillés. Affiner les chiffrages et modalités de prise en charge : - Camion - Etude agence d'urbanisme - Chauffage Festivités et cérémonies Organisation du Festi Carnaval du 2/04 MEJC organise le samedi 2/04 une grande journée de festivités de carnaval autour du thème des animaux avec différents temps forts : - Installations gonflables / jeux	Perspective de reprise du service normal en restaurant scolaire (et de libération de la salle des platanes) pour la rentrée des vacances de printemps.

- Défilé avec la mise à feu de Monsieur carnaval au parc Mestre
- Ferme itinérante,
- Stands boissons / crêpes, etc...

Evènement important pour relancer dynamique festive sur la commune, post-covid.

Une réunion de coordination DST / PM/ Enfance culture / E PUYJALINET / M CASTELLANO s'est tenue le 10/02 pour articuler les différentes demandes.



Parcours du défilé :

Accord sur le parcours du défilé du carnaval (présence confirmée du PM en accompagnement)

Vigilance sur les activités (refus du charmeur de serpent, ok pour la ferme itinérante)

Proposition d'occuper tout l'espace du sentier de différents ilots :

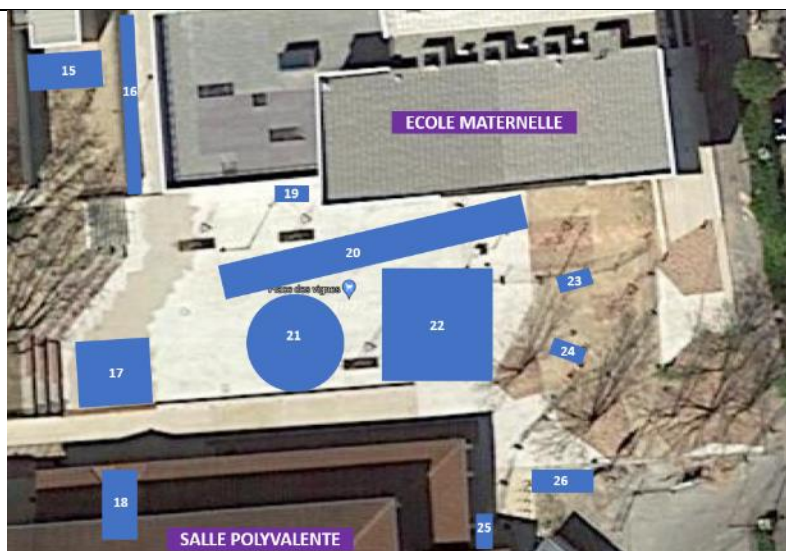


● Arbres

- 1 – Buvette
- 2 – Stand imprimante 3D
- 3 – Plateau télé stand MEJC + infos MEJC
- 4 – Ferme itinérante
- 5 – Stand culinaire + CCVG ?
- 6 – Stand maquillage
- 7 – Tickets buvette
- 8 – Caricaturiste
- 9 – Stand origamis
- 10 – Stand pêche à la ligne
- 11 – Jeux en bois + SMIRIL
- 12 – Tournois de Pokémon
- 13 – Magie
- 14 –
- 15 – Charmeur de serpent ? Intérieur espace jeunes

Accord sur le principe d'occuper la place des vignes, mais installation à articuler avec cohabitation avec le marché (dont le périmètre peut être décalé) > pas de transfert du marché.

Accord pour se rabattre sur la salle polyvalente en cas d'intempéries.



- 15 – Ciel Arko
- 16 – Expositions
- 17 – Scène
- 18 – Labyrinthe Dino dans le hall
- 19 – Caisses partenaire Rino Baldi
- 20 – Parcours d'obstacle gonflable
- 21 – Rodéo mécanique
- 22 – Château gonflable
- 23 – Machine à coup de poing
- 24 – Mailloche
- 25 – Kangoo Junior
- 26 – Calèche

Les aspects logistiques supposent une pré installation dès la matinée pour que l'accueil de la population puisse se faire dans les meilleures conditions dès 14h.

Les arbitrages soumis au conseil d'adjoints :

- **Pas d'autorisation d'occupation de la place des vignes ?**
- **OU Autorisation d'occupation mais avec déplacement du marché ?**
- **OU Autorisation d'occupation sans déplacement du marché ? (organisation de la cohabitation et adaptation emplacement des forains ?). Vigilance sur l'organisation de la desserte**
-

Confirmer possibilité d'occuper la salle polyvalente en cas de pluie ?

Autorisation ferme pédagogique ?

Quid des activités ? Charmeur de serpent

Cérémonie du 19 mars 1962

Point d'étape d'organisation de la cérémonie locale et articulation avec l'évènement programmé à Lyon pour les 60 ans.

Cérémonie à Bron

Vogue du 1^{er} mai

1^{ères} sollicitations des forains, qui souhaitent privilégier la place du marché (devant école).

Expérience satisfaisante en 2020 de l'occupation de la place du Bouton.

Confirmer lieu d'implantation

Expo DD et Nettoyage de printemps

Point d'organisation de l'évènement du 26/03

Proposition exposition sur le développement durable / la nature est belle : MJJ + CR, sur les grilles amovibles à l'espace rencontre.

Faire passer un message sur la protection de la nature.

Démarrage à l'espace rencontre.

Anticiper achat de fournitures (sacs, gants, gilets fluos).

Cérémonie du 19 mars :

Célébration au cimetière : 11h15

Prévoir un vin d'honneur espace rencontre.

Vogue du 1^{er} mai : installation place du bouton

Nettoyage de printemps : confirmation du lieu : départ espace rencontre 8h45 > préparer flyer dans les carnets de liaison

Articuler avec une expo sur grilles amovibles au sein de l'espace rencontre sur

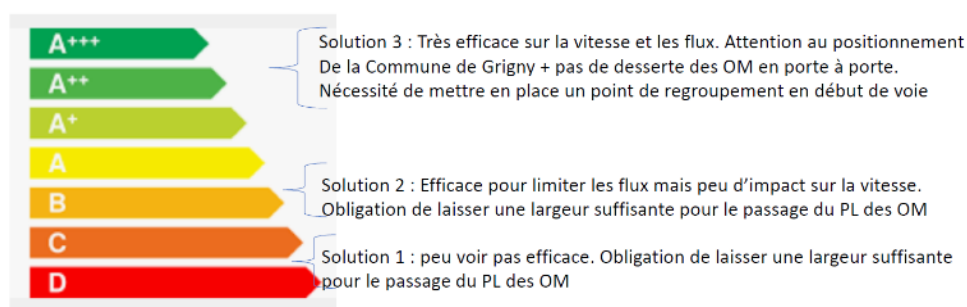
Bibliothèque Evènement « silence on lit » ! Organisation le jeudi 10 mars 10h d'une journée nationale « silence on lit » Evènement à l'initiative de l'association du même nom, qui promeut de se préserver au moins ¼ d'heure de lecture de livre par jour La lecture est décrétée « grande cause nationale » en 2022, et l'évènement prend une ampleur importante portée par le centre national du livre et le ministère de la culture. Faire le lien avec le marché et devant la salle Ninon vallin avec les écoles. Objectif : - Faire collectivement et simultanément une « pause lecture » de 15 mn à 10h (donc y compris sur le lieu de travail) - Ouvrir la bibliothèque pour l'occasion - Promouvoir l'évènement auprès des écoles Possibilité de faire une exposition sur les grilles de la mairie avec des textes d'auteur et la citoyenneté. Valoriser la boîte à livres, qui ne vit pas aujourd'hui : en profiter pour la relocaliser. Evènement « fête du court métrage » du 16 au 22 mars Une fête du court métrage est organisée avec l'appui de la médiathèque départementale. Réservation faite. Proposition de tenir deux soirées évènementielles en salle mill activités : - Vendredi 18/03 à partir de 19h30 ou 20h, orientée ados et adultes - Samedi 19/03 à partir de 11h orientée enfants, et en lien avec le développement durable.	la nature et les déchets sauvages. Anticiper achat de fournitures Démarche « silence on lit » : accord avec les animations proposées et l'élargissement aux services municipaux. Lien à avoir avec les écoles Proposer de privilégier le thème de la lecture pour la « grande exposition » de printemps sur les grilles de la mairie qui pourrait se tenir en même temps que la période des élections. Privilégier l'expo DD et déchets en accompagnement du départ du nettoyage de printemps dans l'espace rencontre Court métrage : accord sur initiative. Identifier les leviers pour « accrocher » les ados aux adultes sur des thématiques qui a priori nécessitent d'être un peu « initiés ».
Voirie Chemin de Chateaubourg Suite à la pétition des riverains, quelle suite à donner pour la sécurisation du chemin de Chateaubourg ? A été relevé sur le secteur dans le sens Grigny / Millery : - 110 VL /jour - 10 PL / jour roulant à vitesse excessive Dans le sens Millery / Grigny ; - 110 VL /jour - 5 PL / jour roulant à vitesse moindre Forte fréquentation sur horaires pendulaire du soir (17-19h), démontrant le rôle de shunt pendulaire de la RD386. Quelles pistes ?	Ch chateaubourg : problématique complexe qui nécessite un approfondissement en commission puis un travail de concertation auprès des riverains.

- 1 – Mettre en place des chicanes pour casser la vitesse
- 2 – Mettre en place un sens unique + chicanes. Voir exemple de Charly, mais le coût peut être relativement important quand on cumule chicanes et plateaux ralentisseurs. De plus, la longueur de voie est assez importante ce qui suppose de multiplier ce dispositif en plusieurs points
- 3 – Passage en mode doux complet avec barrière à restriction d'accès + portail ouvrable que par les riverains. L'intégrer avec la ccvg dans le cadre d'une réflexion plus globale sur le passage en mode doux de différents chemins.



Dans tous les cas, anticiper les impacts sur le passage des OM > point de regroupement à prévoir

EFFICACE



PEU OU PAS EFFICACE

Bâtiments

Contrat cadre gaz 24-26

Relance du contrat cadre marché de Gaz avec le SIGERLY pour la période 24-26. Sollicitation du SIGERLY sur la volonté ou non d'intégrer un marché « 100% biométhane » pour certains de nos équipements. La question pouvait être ouverte pour l'école maternelle. Pour rappel, il n'est pas nécessaire de revoir les installations, il s'agit simplement d'une « injection » de biogaz dans le réseau général qui peuvent être appréciés par des certificats de traçabilité.

A titre indicatif d'un sourcing de début 2022, le surcoût est estimé à 10 € HT / MWh (soit à titre indicatif, sur les tarifs gaz classique avant revalorisation de ce début d'année : 28 € / MWh HT au lieu de 18 € HT/MWh)

Contrat classique

Administration générale

Absence Maire, à l'étranger du 22/02 au 9/03

Modalités d'organisation de la continuité :

- M. BUGNET, en qualité de 1er adjoint, assure la suppléance sur toutes les délégations de Mme le Maire :

> Pour les signatures de courriers importants ou pour les BC supérieurs à 500 € - aux côtés des adjoints, c'est donc M. BUGNET qui signera, en précédant de la mention « Le 1er adjoint, pour le Maire empêché ». Les parapheurs pourront être déposés dans le bureau de Mme le Maire.

Contrat gaz : accord relance en contrat classique.

>De la même façon, M. BUGNET consultera également régulièrement les courriers reçus. Vous pourrez donc continuer de déposer le chrono courrier dans le bureau de Mme le Maire (ou dans mon bureau à compter de mon retour, le mercredi 1er mars). M. BUGNET passera régulièrement les consulter avant de les redéposer auprès de l'accueil.

>Les adjoints prennent le relai, comme habituellement, pour les actes d'état civil, les petits BC inférieurs à 500 €, des mailings / courriers spécifiques à chaque délégation.

- Pour la signature des autorisations d'urbanisme, la continuité est également assurée par la délégation permanente dont dispose M. GILLE.

Ressources humaines

Cadre de télétravail

Le télétravail s'est instauré de manière urgente durant la crise sanitaire.

Des dispositions dérogatoires demeurent possibles durant la phase d'état d'urgence sanitaire.

Il convient cependant désormais de fixer un cadre pérenne d'organisation du télétravail. Au niveau local, le cadre a d'ores et déjà été mis en place au niveau de la ccvg, de la commune de Brignais, de Vourles et de Chaponost.

La proposition de cadre pour Millery, après débat du Maire et des adjoints, est le suivant :

- Définition d'1 jour fixe maximum par semaine pour les postes administratifs, n'ayant pas des missions d'accueil du public ou nécessitant des interventions sur le terrain.
- Accessible sur la base du volontariat,

Ces éléments vont être détaillés poste à poste.

Une charte va permettre d'encadrer ces éléments.

Communication

Sommaire MM de printemps

Point sur les sujets à aborder dans le prochain MM programmé pour la mi-mai.

Création d'une double page sur les « passionnés » (= ex M BAYARD et sa collection de mappemondes...)

Sur le volet associatif, proposition de faire des entrées thématiques. Ex : double page sur le sport

Environnement

La nuit est belle

Rappel extinction éclairage public le 23/09.

M PUYJALINET est inscrit dans le groupe de travail « communication ».

Le soutien du SIGERLY a été sollicité sur la partie extinction.

ACTUALITES DES DELEGATIONS

VOIRIE

RUE DU 8 MAI

Télétravail : validation de ce cadre de travail, qui sera approfondi en commission affaires générales puis partagé auprès des agents, du CT du CDG avant une prochaine délibération

Avis défavorable du département en raison de la distorsion entre le calibrage projeté de la voie et les usages en termes de fréquentation (2 600 véhicules / jour dans les deux sens dont 7 PL / sens / jour).

Travail de reprise de conception pour intégrer les prescriptions du Département mais enjeu de dissuader des transits.

La CCVG s'interroge sur ces prescriptions qui sont de vision « départementales » classique alors que nous sommes en zone urbaine.

RUE DES VERCHERES

Transmission des premières propositions de plans.

Travail sur des scénarios notamment sur le stationnement, en raison des « conflits d'usage » avec les stationnements des ruelles voisines.

Prévoir un temps de concertation avec les riverains.

Point sur la procédure contentieuse

=> Anticiper échanges avec commission équipements

Urbanisme

Modification n°2 du PLU

Transmission du dossier auprès de l'autorité environnementale et des personnes publiques associées.

Rétroplanning : adoption au CM de juillet > enquête publique sur mai-juin.

Anneau historique

Coordination instruction le **16/03**.

Les points d'achoppements :

- ABF : ouvertures en toiture, fenêtres à meneaux
- Département : dangerosité débouchée sur voirie
- Syseg : demande de redimensionnement du bassin

Coordination foncière / échanges fonciers : **30/03**

Infraction

Relevé d'infractions sur la « propriété du consul d'Irak ».

Centrale solaire

Instruction en cours

Montage financier de la société de projet lancé dans l'année

Prévoir régularisations foncières.

Importance participation citoyenne.

Equipements

City stade

Retour sur le COPIL du 16/02

Très constructif.

Bâtiments

Réfectoire

Rénovation du réfectoire.

Inauguration programmée le **vendredi 11 mars 8h45**

Salle polyvalente - Basket

Panneaux de basket fissurés.

Pas de solution de trouvée / pas de réponse malgré X relances et reprise des matchs

Expertise urgente à initier

Report de tous les matchs sur Charly et Brignais.

Enfance culture**PEDT**

Lancement des GT thématiques pour la révision du PEDT de Millery

Sondage par dates.

Vie des commissions**Rappel lien de suivi des ordres du jour des conseil, CA, commissions :**

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P7VLtu_WwHQnxNDkVPhyXISKNfmkUPG5/edit?usp=sharing&ouid=115733957041823282450&rtpof=true&sd=true

Tour de table des adjoints

C ROTHEA : hygiène bureau de tabac ?

Problème de coordination des commerçants

Agenda du Maire et des élus

Rappel : alternance de présence de Mme le Maire : mardi, demi-journée du mercredi et vendredi en mairie, lundi et jeudi à la ccvg

Prochain CA : A DEFINIR

Le maire,
Françoise GAUQUELIN



**Contentieux des
panneaux de basket
fissurés : faute de
compromis trouvé
avec le fournisseur, les
élus demandent le
lancement d'une
expertise par le biais
de l'assurance**