

Présents : F GAUQUELIN, JM BUGNET, C ROTHEA, G LEVEQUE, M GILLE, MJ JOUBERT, M CASTELLANO, E PUYJALINET
Excusée : J CHAPUS

Services : J BILLARD

Sujets abordés	Décisions
ARBITRAGES Animation et vie associative Forum des associations du 3/09 Point d'étape préparation et suites à donner. A ce jour : 39 associations inscrites, en hausse par rapport à 2021. Débat sur le processus achat des banderoles, flyers, affiches, etc... Carte achat offre opportunité de pouvoir accéder à des tarifs compétitifs en ligne. Mme le Maire souligne l'importance de pouvoir travailler avec des opérateurs locaux, pour plus de traçabilité et pour des enjeux de développement durable. Dissociation de la cérémonie des « nouveaux arrivants ». Il conviendra de fixer une date spécifique dédiée à cet évènement sur l'automne (proposition du vendredi 18 novembre en soirée). Prévoir également une cérémonie pour la remise des cartes d'électeurs (printemps 2023) La nuit est belle 23/09/2022 Pré programme : • Exposition espace rencontre du 17/09 au 25/09 : 17 planches photos et explications sur le thème la nuit • Bibliothèque : mise en avant d'ouvrage sur la nuit du 19 au 23/09 • Conférence débats salle Mill'activités à partir de 20h le 23/09 4 conférenciers, option à confirmer avec le dr. PIPARD et une intervention d'un financier sur les économies d'énergie. • A partir de 22h30 terrasse salle multi activités : observation avec les instruments que le public amènera et l'aide d'experts dans l'observation avec un laser de pointage. <i>Demande aux adjoints ou élus pour un animateur de la soirée (Eric intervenant comme coordinateur de la communication de l'évènement sur différentes communes): Guillaume LEVEAQUE se propose</i>	Communication multi supports : confirmation de la sélection privilégiée d'acteurs locaux. Liste à consolider avec l'appui du service com de la ccvg. Soutien ponctuel avec prestas web. Pour le Millery mag : ajouter un point sur l'enjeu de la préservation du plan d'eau Prévoir re-programmation horloge place des vignes. Confirmer techniquement le processus d'extinction et informer le grand public de cette coupure G LEVEQUE se propose d'intervenir comme animateur

Projet octobre rose

Présentation par MJ JOUBERT des premières réflexions pour le programme du mois « octobre rose » et coordination élus sur ce sujet :

- Danse en ligne sur la place des vignes le 14/10
- Colorer la place des vignes en rose avec du tulle autour des arbres
- Animation bibliothèque avec temps de lecture avec chaises longue
- Vente de rose les jours de marché.
- Nœud rose sur la mairie
- Voir possibilité de louer un projecteur rose pour la façade de l'école

Nettoyage de printemps

Confirmation date du samedi 18 mars

Création association des peintres

M. JP NICOLAS a indiqué la « dissociation » avec l'association THALEIA à laquelle les peintres de Millery adhèrent actuellement. Création d'une association distincte. Ils souhaitent faire une demande de salle auprès de la Mairie dès le mois de septembre car urgence pour eux de trouver un autre local pour accueillir leur atelier qui réunit une dizaine de peintres et a lieu une fois par semaine, habituellement le lundi (créneau modifiable).

Discussion à engager sur l'intégration de cette nouvelle association dans nos salles et la localisation qui pourrait leur être proposée (salle des lumières ? Salle des platanes ? Salle des anciens ?)

Vie scolaire

Préparation rentrée

Recrutement bouclé des animateurs.

Rappel maintien de toutes les classes ouvertes en maternelle et 1 ouverture en élémentaire. >> Livraison de la nouvelle salle de classe avec son TBI, peinture couloir.

Environnement

Phénomène sécheresse et intempéries

Retour sur les impacts de l'épisode sécheresse puis orage de grêle du mercredi 17/08.

Sur les intempéries :

Des problématiques récurrentes de remontées de bouches d'évacuation / ruissellement abondant (ex : zone des ayats ou secteur de la Tourtière).

Visite ce lundi 22 en soirée du sous-préfet, DDT, Président chambre, agriculteurs, VP région sur l'exploitation de P THOLLET pour écouter et partager les problématiques et réponses. Les vignes ont été particulièrement impactées, ainsi que les agriculteurs. Constat que le dispositif paragrêle n'est pas infallible mais qu'il a évité un épisode beaucoup plus grave, à la vue des dégâts occasionnés sur la Loire. Cela pose plutôt la question d'un maillage plus important de ce dispositif de protection (Loire, Haute Loire...) car plus les cellules orageuses sont traitées « à la racine », moins l'amas de glace sera important.

Constat que ce dispositif doit être complété de différentes manières (ex : filets, y compris sur Vignes, assurances adaptées).

Proposition à faire aux peintres d'exploiter le hall de l'espace rencontre.

Alternative (plus incertaine) : salle des platanes pour des questions d'accessibilité

Plan d'eau : Pour faciliter la sécurisation du site, prévoir des jeux de clés

<u>Sécheresse</u> : Rappel du positionnement du Garon en situation de crise sécheresse. Incendie le samedi 13 août sur le plan d'eau (1,5 HA) en raison de l'occupation illégale du site lors des baignades avec des barbecues sauvages. Centrale Réquisition par les gendarmes de toutes les affaires retrouvées sur place. Problématique liée au fait que cette occupation draine des jeunes de différentes communes (Grigny, St Genis) avec des appels par les réseaux sociaux. Cela prend de plus en plus d'ampleur ce qui suppose une action ferme et coordonnée avec les syndicats et la gendarmerie. Aujourd'hui, Millery est un peu isolée et a de grosses difficultés à mobiliser concrètement les autres interlocuteurs. Centrale solaire Suite à retour d'avis domanial, évaluation à 1 € du m² de la cession des 31 203 m² au bénéfice de Millery (budget 2022 construit sur une base d'une hypothèse d'achat à 1,5€/m²) >> Confirmer suites à donner GT environnement et biodiversité Proposition d'engager un GT spécifique « environnement et biodiversité » à l'initiative de Ph GAUFRETEAU, B FOURNIER MOTTET et C LE FLEM. 1^{ère} rencontre le 11 juillet qui sera présenté lors d'un prochain CA pour savoir ce qu'il convient d'organiser. Quels leviers : - Sensibilisation environnement - Conférences - Info récurrente sur l'environnement : priorité culture / 40 ans des coteaux du lyonnais - Patrimoine Gouvernance	supplémentaires pour fourniture aux pompiers et élu astreinte Centrale solaire : Accord pour achat Prévoir une info sur le plan d'eau, inscription au prochain CM GT environnement : organiser élargissement des participants
Priorités / enjeux des services - Travail réflexif à mener Un travail d'état des lieux / débat sur les priorités à venir jusqu'au début 2023 à poser avec responsables de services, et à repartager lors d'un prochain CA. ➤ Travail à mener thématique par thématique. Assurer rapidement le remplacement de J BONNARD actuellement en arrêt pour rattraper le retard accumulé et se réinscrire dans les priorités fixées dans le mandat qui doit être portées par la direction des services technique. Objectif City stade en 2023 mais aussi accompagner le projet anneau historique qui va nécessiter beaucoup d'énergie. De futurs équipements vont se développer (salle St jean), d'autres être rénovés >> beaucoup d'enjeux autour des bâtiments. Image de la collectivité et relation aux usagers qui est en jeu.	

Des nombreux enjeux également sur le pôle enfance/culture et notamment sur le développement de « l'évènementiel » et de la communication associée. Parmi les pistes : la valorisation de la culture en lien avec la future responsable bibliothèque (cf. quais du départ 2023 en lien avec la bibliothèque) mais aussi du vin (perspective des 40 ans des coteaux en 2024). Ce développement de l'évènementiel passe aussi par l'implication de l'ensemble des élus du conseil municipal et la mise en place d'une coordination pilotée par les adjoints. En parallèle, enjeu de monter en charge de la dimension sécurité / PM en lien avec l'accompagnement des travaux qui vont fortement impacter le centre, mais aussi des nouveaux habitants qui arriveront sur la commune. Bâtiments / équipements	Caserne : Demande rdv avec direction et présidente pour faire avancer ce projet Basket : confirmation de la remise en service des panneaux du terrain extérieur. VEOLIA : demande de rdv pour résolution pb soupçon fuites équipement Salle po
Terrain de basket « future caserne » Relance pour installation d'un panier sur le terrain de la future caserne >>> suite à donner ? Consommation fluides Des consommations inexpliquées sur la salle polyvalente, sans pour autant que la salle soit occupée. Sollicitation d'une rencontre avec VEOLIA. INFORMATION RH	
Remplacement J BONNARD Lancement offre en CDD. Entretien prochain avec des candidats. Bibliothèque Confirmation recrutement Anne Sophie BERNARD. Ancienne responsable sur Charly, actuellement sur la médiathèque de St Genis, à compter de mi-octobre. Rapport social Réalisation du dernier Rapport Social Unique de la collectivité (2021) – présentation à prévoir lors d'une prochaine commission affaires générales. A noter : dépassement du seuil des 50 agents pour 2022 qui nécessite l'instauration interne d'un Comité Social Territorial (ex-CT) et non plus délégué auprès du CDG69. Social Suivi des réfugiées ukrainiennes Point d'étape sur leurs perspectives pour la rentrée. Proposition de réunion avec toute l'équipe municipale en amont du prochain CM. Le CCAS va demander une contribution à compter de la rentrée.	

Forme d'impasse pour inscrire nos ukrainiennes qui souhaitent rester en France dans un parcours de logement « classique » : - impossibilité de leur proposer un logement social car nous sommes classés zonage locatif B1 (zone tendue) - impossibilité de bénéficier d'un logement privé traditionnel car demande d'être salarié depuis 3 à 6 mois minimum et de disposer d'un garant, et rien n'a été prévu en ce sens au plus haut niveau Voirie	municipal (à partir de 19h30). Parcours logement : discussion à approfondir au niveau intercommunal et avec la préfecture.
RUE DES VERCHERES Finalisation choix scénario. Proposition de prévoir des silos enterrés sur ce secteur. Av G FABRE Remise des candidatures pour choix de la moe en charge de nous accompagner sur la requalification de l'Avenue. Pré analyse technique de la ccvg avec 2 candidats qui sortent du lot. Nécessité de confirmer ce choix côté ville.	Av G FABRE : prévoir un GT ville/ccvg pour valider le choix de la moe
Transports Adaptation offre 119 et ligne scolaire 781 Renforcement 119 aux heures creuses : 14h au départ de Millery et 15h au départ d'Oullins. Transformation des trajets du 119 qui démarraient du lycée Descartes en trajets « bus scolaire 781 » Urbanisme	
Anneau historique - Rencontre avec les médecins de la MSP le 18/07 et le 26/07 - Coordination OPCU (organisation de chantier et calendrier) et rencontre de l'architecte pour travailler le PRO autour des 22 et 23/09 >>> confirmer créneaux >>> articuler présence de l'atelier GARDONI pour le point « PRO » Projet R2I - Lancement de chantier courant juillet. Pose de la signalétique. Reprise des travaux le 29/08. Vigilance sur occupation par du stationnement de l'angle Bliesbruck/Ninon vallin en raison des problématiques de giration des camions.	Anneau historique : confirmation réunion OPCU le 22/09 17h Réunion PRO le 23/09 à partir de 14h.
Dates à retenir Lundi 22 15 h : Groupe technique étude de programmation mairie 18h : Visite sous-préfet / région pour les évènements de grêle Mercredi 24 17h : Entretien de recrutement	

Jeudi 25

14h45 : Réunion zonage eaux pluviales SYSEG

Vendredi 26

8h : rencontre SITOM Déchetterie
Déjeuner du maire et des adjoints

Absence Maire du 29 au 31/08

Jeudi 1^{er} septembre

Déjeuner des maires ccvg

Samedi 3 septembre

Forum des associations

Vie des commissions

Rappel lien de suivi des ordres du jour des conseil, CA, commissions :

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P7VLtu_WwHQnxNDkVPhyXlSKNfmkUPG5/edit?usp=sharing&ouid=115733957041823282450&rtpof=true&sd=true

Prochain CA : le lundi 5/09 18h