

**Présents : F GAUQUELIN, JM BUGNET, C ROTHEA, G LEVEQUE, J CHAPUS, M GILLE, MJ JOUBERT, M CASTELLANO, E PUYJALINET  
Services : J BILLARD**

**Sujets abordés**

**Décisions**

**ARBITRAGES**

**Urbanisme**

**Projet de délaissement parcelle ER V4/ Cimetière**

Sollicitation auprès de Mme le Maire par les propriétaires des parcelles d'entrée de ville (proximité station puisage SUEZ) pour vente des terrains sous emplacements réservé pour création d'un parking dédié au cimetière et d'espaces publics.



**ER V4 :  
Faire sollicitation  
des domaines sur la  
base des motifs de  
l'ER.**

Ensemble de 909 m<sup>2</sup>.

Vigilance sur estimation au prix terrain à bâtir zone UC et coût important à prévoir. Déclivité et décaissement à prévoir, en lien étroit avec SUEZ et la station de puisage limitrophe.

**>> est ce que nous ouvrons les discussions auprès des propriétaires et sollicitons France Domaine ?**

### **Développement économique**

---

#### **Demande de food truck**

Recherche par Romy DESCOTES d'un local pour de la vente à emporter / « snack ». Proposition d'alternative sous forme de food truck à la place du pizzaiolo.

#### **Quid suites à donner ?**

#### **Restitution enquête marché**

Retour sur les grands enseignements de l'enquête marché. Projet d'article pour le Millery mag.

140 personnes ont répondu + 20 forains

Chiffres clés :

54% des personnes interrogées vont au marché toutes les semaines  
90% des sondés jugent l'aménagement de la place et des étales « très bien »  
60% des personnes interrogées jugent la diversité de l'offre « très bien » et 34% la juge « correcte »

52% des sondés s'y rendent à pied, 15% à vélo

Seulement 9% des sondés trouvent cela compliqué de se garer.

Produits les plus achetés sur le marché (dans l'ordre croissant) :

- Fruits et légumes,
- Viandes et rôtisserie
- Fromages et produits laitiers,
- Poissons et fruits de mer
- Œufs
- Charcuterie
- Fleurs et plantes

#### **Suggestions :**

- Davantage de fruits et légumes, locaux ou plus diversifiés, le jeudi mais surtout le samedi. **Evolution en cours de l'offre**
- Fromagerie et poissonnerie le samedi
- Davantage d'ombre et un meilleur accès poussette (selon la position des étales et le cheminement de l'espace rencontre),

#### **Pistes d'actions proposées :**

**Food truck :**  
**Demande de rdv pour finaliser compréhension projet / équilibre à trouver avec commerçants**

**Marché :** **rencontre des forains avec un « apéritif de restitution » jeudi 29/09 et samedi 1/10 à 12h15**

- Garantir la stabilité de l'offre et préserver la diversité et la qualité de l'offre actuelle - action en cours  
- Conforter l'aménagement de la place en intervenant sur une meilleure accessibilité au niveau de l'entrée du marché - salle polyvalente – action à venir dans les prochains mois ?

- Renforcer le lien avec les forains – rencontre d'ici la fin d'année ? date en septembre ? > **ENJEU DE PRESENTER CES RESULTATS EN AVANT PREMIERE, AVANT LA SORTIE DU MILLERY MAG :**  
> **soit à la fin des prochains marchés : par exemple samedi 1/10 et jeudi 6/10**  
> **soit en « réunion institutionnelle » en mairie**

Echange avec M GERMAIN du tabac presse, projet de braderie.

### **Moyens généraux**

#### **Location véhicule électrique**

Pour faciliter les déplacements aux réunions des agents de la mairie centrale, proposition de s'équiper d'une solution de véhicule électrique de location.

**Confirmer opportunité d'avancer sur un chiffrage en ce sens et sur un équipement de recharge au plus près de la mairie.**

### **Gouvernance**

#### **Calendrier des commissions**

Proposition de validation d'un calendrier semestriel des dates de commissions et CCAS pour « sanctuariser » en amont des dates.

Principe : si pas de sujet à aborder, possibilité de prévoir d'annuler la rencontre.

### **Animation**

#### **Octobre rose**

Fixation des tarifs :

- Revente rose à 3 €
- Danse en ligne 3 €

Prise en charge AGV

**Flotte véhicule :**  
accord pour lancer comparatif offre de location VL électrique avec proposition borne vers apprentis bibliothèque  
Prévoir

En parallèle, prévoir :  
-panneau interdiction de stationner sauf riverains et services publics entrée impasse espace rencontre  
- marquage au sol jaune « interdiction de stationner sauf riverains et services publics » sous apprentis

**Commissions :**  
validation par adjoints d'ici fin de semaine.

## INFORMATION

### Sécurité civile

#### Désignation d'un référent sûreté

L'article 13 de la loi n° 2021-1520 du 25 novembre 2021 visant à consolider notre modèle de sécurité civile et valoriser le volontariat des sapeurs-pompiers et les sapeurs-pompiers professionnels oblige les communes à désigner une personne référente en matière d'incendie et de secours au sein du conseil municipal.

Le décret n° 2022-1091 du 29 juillet 2022 détermine les conditions et les modalités de création et d'exercice de cette nouvelle fonction en créant le nouvel article D 731-14 du code de la sécurité intérieure.

Pour les mandats en cours, le maire désigne le correspondant incendie et secours **dans un délai de 3 mois à compter de l'entrée en vigueur du décret, c'est-à-dire au plus tard le 1er novembre 2022**

Les fonctions sont :

- Plan communal de sauvegarde. La mise en place, l'évaluation régulière et les éventuelles révisions du plan communal de sauvegarde
- Rôle du correspondant incendie et secours auprès du SDMIS. Il a pour missions l'information et la sensibilisation du conseil municipal et des habitants de la commune sur l'ensemble des questions relatives à la prévention et à l'évaluation des risques de sécurité civile, à la préparation des mesures de sauvegarde, à l'organisation des moyens de secours, à la protection des personnes, des biens et de l'environnement et aux secours et soins d'urgence aux personnes victimes d'accidents, de sinistres ou de catastrophes ainsi qu'à leur évacuation (art. 13 de la loi n° 2021-1520 du 25 novembre 2021).
- Participer à l'élaboration et la modification des arrêtés, conventions et documents opérationnels, administratifs et techniques du service local d'incendie et de secours qui relève, le cas échéant, de la commune
- Concourir à la mise en œuvre des actions relatives à l'information et à la sensibilisation des habitants de la commune aux risques majeurs et aux mesures de sauvegarde
- Concourir à la mise en œuvre par la commune de ses obligations de planification et d'information préventive ;
- Concourir à la définition et à la gestion de la défense extérieure contre l'incendie de la commune (art. D 731-14).
- Information du conseil.

### Environnement

#### Enquête publique centrale solaire

Enquête programmée sur la période du 20 octobre au 21 novembre 2022.

Permanences du commissaire enquêteur :

- jeudi 20 octobre, 9h00-12h00
- vendredi 4 novembre, 13h30-16h30
- mardi 8 novembre, 16h-19h

**Référent sûreté :  
proposition  
désignation JM  
BUGNET**

- samedi 19 novembre, 9h00-12h00
- lundi 21 novembre, 13h30-16h30.

Réunion de préparation le lundi 26/09.

### **Permis anneau historique**

Clôture instruction semaine du 19 septembre  
Signature du PC ce lundi 19/09

### **Aménagement**

#### **Objectifs du SCoT**

En lien avec l'objectif « Zéro Artificialisation Nette », il est proposé à certaines communes de voir leurs polarités réétudiées.

C'est le cas notamment de Millery qui serait repositionnée en « polarité 2 – polarité de proximité » qui aurait comme impact d'augmenter la densité à 45-50 lgts/HA contre 35 lgts / Ha dans les projets d'aménagement portés sur la commune avec le scot actuellement en vigueur.

À la fois pour des motifs d'insertion mais aussi d'acceptabilité dans le tissu et le cadre de vie existant, Mme le Maire a porté le message de ne pas modifier cette classification en bureau du SOL, un courrier est en préparation également à ce sujet.

A noter que la loi SRU a évolué avec des objectifs desserrés / lissage de la production avec un nouveau contrat de mixité sociale

### **Animation et vie associative**

#### **La nuit est belle 23/09**

La nuit est belle : installation à partir de 19h.

#### **Faites du vélo 25/09**

Difficulté pour la météo avec risques forts d'intempéries.  
Tourner pour sécuriser et faire ralentir.  
Point d'étape organisation.

### **Bâtiment**

#### **Actions « hivernales » et sobriété**

Point d'étape sur les pistes étudiées pour les services  
Coordination élus / responsable bâtiment / dgs  
Circulaire avec maximum 19°C de consigne dans les bureaux

Projets :

- Tournée des bureaux pour jointer les fenêtres
- Interdiction de l'évitement et récupération des radiateurs
- Achat de « doudounes sans manches » logotypées

Information à l'ADMR et MEJC

Vigilance annonces prix de l'énergie et capacité de production.

**SCOT :**  
**Courrier pour**  
**informer sur**  
**maintien en polarité**  
**3**

**Faites du vélo :**  
**risque météo,**  
**décision de**  
**maintien vendredi**

**Sobriété hivernale :**  
**prévoir note de**  
**service et note aux**  
**associations,**  
**diagnostiquer**  
**l'occupation de la**  
**salle des fêtes**

Salle des fêtes :

- Repositionner les assocs qui occupent la grande salle
- Maintenir les grandes animations municipales habituelles
- Suspender les nouvelles réservations jusqu'au 31/03.

Rappel suspension éclairage à prévoir de la place des vignes. Connecter sur ces armoires l'éclairage des illuminations.

### **Salle polyvalente**

Confirmation renouvellement des panneaux de basket de la salle polyvalente sur amplitude des journées du 21 et 22 septembre.  
Demande de décalage des activités concernées.

### **Terrain caserne**

Renouvellement des panneaux de basket du terrain en attendant le démarrage des travaux

Rencontre à prévoir sur site proposée le 4/11.

### **Terrains de tennis**

Lancement commande renouvellement éclairage cour de tennis.  
Echange avec le tennis club avec demande de padle à terme. Intégration au cahier des charges du City Parc.

### **City stade**

Lancement consultation de moe.

En prévisionnel, nous sommes sur :

- Désignation de la moe sur fin d'année,
- Conception sur le S1 2023 et préparation des CCTP travaux,
- Désignation entreprises S2 2023 avec potentiellement « première pierre » fin 2023,
- Livraison S1 2024.

### **Défibrillateur**

Proposition d'installation sur le mur de festin  
Et sinon sur le mur de M BROTTET

### **Environnement**

#### **GT Patrimoine végétal et biodiversité**

Proposition de lancement d'un GT élu en marge du prochain CM.  
Confirmer perspective d'une évolution vers une « commission officielle ».  
GT à géométrie variable (Benoit, Céline LF , Ph G, M Gille)

Proposition de faire un évènement par saison avec des intervenants

Ex : conférence sur les arbres le vendredi 25/11 et la place du patrimoine végétal.  
Enregistrement de la conférence pour pouvoir en faire une radiodiffusion.

Question de la fresque de la biodiversité.

Proposition d'un montage sous forme de commission extramunicipale avec quelques partenaires extérieurs.

Présentation par C LE FLEM du projet.

## Voirie espaces verts

---

### Correspondance mail

Mise en place d'adresse mail dédiées au sein du service :

[espacesverts@mairie-millery.fr](mailto:espacesverts@mairie-millery.fr) pour François Bonnet et le service espaces verts  
[voirie@mairie-millery.fr](mailto:voirie@mairie-millery.fr) pour Patrick Poncet et le service voirie

### Social

---

### Accueil des réfugiées

Retour sur le CCAS du 16/09/2022

Rappel commission générale du 22/09 19h30 pour information des actions en cours.

### Urbanisme

---

### Contentieux

Suite au référé suspensif sur l'autorisation d'urbanisme M. G\*\*\*\*\* par M. F\*\*\*\*\* rue du 11 novembre pour création de bureaux, jugement s'est tenu le 14/09 avec décision en annulation du référé et condamnation à paiement de 900 € au bénéfice de la commune.

### Enfance jeunesse

---

### COFIL CTG 20/09

Rencontre de partage des bilans des communes depuis la signature de la ctg de janvier 2020.

Partage des pistes de travail conjointe

Attente de positionnement de la CAF sur les leviers de « gouvernance » communs.

### Périscolaire

Problématique avec bcp de nouvelles inscriptions > besoin matériel et achat de tables

### Dates à retenir

---

#### Lundi 19

17h : point programme d'action « sobriété » dans les bâtiments

18h30 : 20 ans sud ouest emploi

#### Mardi 20

8h : bureau communautaire

10h : GT illuminations de Noël

Repas des maires

14h30 : copil ctg

17h : visio centrale solaire

#### Mercredi 21

Commission générale AMF

19h30 : AG Maison médicale

AG Les Marmousets

#### Judi 22

17h : réunion OPCU / OPAC

19h30 : commission générale

20h30 : conseil municipal

**Vendredi 23**

8h : comité pépinière

10h : réunion sécurité plan d'eau

14h : COPIL RENDU PRO OPAC

**La nuit est belle**

**Dimanche 25**

**Faites du vélo**

**Lundi 26**

9h30 : réunion lancement outil agricole

14h : maison médicale / OPAC

**Mardi 27**

15h : négociation opérateur LAMOTTE / EPORA

18h30 : conseil communautaire

**Mercredi 28**

8h30 : réunion interne bilan accueil mairie

18h : stratégie foncière SMAGGA

**Jeudi 29**

10h : rencontre archives départementales

13h : réunion lancement bâtiment agricole

18h30 : commission intergénérationnelle

**Vendredi 30**

9h : COTECH etude de programmation

15h : rencontre inspecteur des domaines / anneau historique

**Vie des commissions**

**Rappel lien de suivi des ordres du jour des conseil, CA, commissions :**

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P7VLtu\\_WwHQnxNDkVPhyXlSKNfmkUPG5/edit?usp=sharing&ouid=115733957041823282450&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P7VLtu_WwHQnxNDkVPhyXlSKNfmkUPG5/edit?usp=sharing&ouid=115733957041823282450&rtpof=true&sd=true)

**Prochain CA le 3/10 18h**

**PROPOSITION D'ÉCHANGES AVEC LES RESPONSABLES DE SERVICES SUR LES  
PRIORITES**